



Tutorial - Crear una app

Qlik Sense®

May 2026

Copyright © 1993-aaaa} QlikTech International AB. Reservados todos los derechos.

1 Bienvenido a este tutorial	5
1.1 Acerca de este tutorial	5
1.2 Requisitos previos	5
1.3 Creación de una aplicación	5
1.4 Más información y recursos	6
2 Hacer los preparativos	7
2.1 Abrir Qlik Sense	7
Abrir Qlik Sense Enterprise	7
Abrir Qlik Sense Desktop	7
2.2 Colocar los archivos fuente del tutorial	7
Colocar los archivos del tutorial en Qlik Sense Enterprise	7
Colocar los archivos del tutorial en Qlik Sense Desktop	7
3 Crear una nueva aplicación	9
3.1 Crear una nueva aplicación en Qlik Sense Enterprise o Qlik Sense Desktop	9
4 Añadir datos	10
4.1 Cargar datos del primer archivo de datos en Qlik Sense Enterprise	10
Cargando datos del primer archivo de datos en Qlik Sense Desktop	11
4.2 Añadir el archivo Sales rep	13
4.3 Asociar los datos	14
4.4 Añadir y asociar más datos	15
4.5 Cargando datos	16
4.6 Configuraciones regionales	17
4.7 Cargando datos	18
Ver el modelo de datos	18
5 Diseño de la aplicación	20
5.1 Crear las hojas	20
6 La primera hoja: Dashboard	25
6.1 Crear visualizaciones	25
6.2 Añadir paneles de filtrado	25
6.3 Añadir el gráfico de tarta	26
6.4 Añadir el gráfico de barras	27
6.5 Añadir el gráfico combinado	28
6.6 Añadir el KPI	29
6.7 Añadir el indicador	30
6.8 Añadir el gráfico de líneas	30
7 La segunda hoja: Product Details	32
7.1 Añadir paneles de filtrado	32
7.2 Añadir el gráfico de barras	32
7.3 Añadir el gráfico de bloques	33
8 Tercera hoja: Customer Details	34
8.1 Añadir paneles de filtrado	34
8.2 Añadir el gráfico de dispersión	34
8.3 Agregar la tabla Customer KPIs	35
Ajustar el formato de número	35

8.4 Convertir la tabla Customer KPIs en una tabla dinámica	35
Convertir a tabla	36
9 La cuarta hoja: Customer Location	38
9.1 Añadir paneles de filtrado	38
9.2 Añadir el mapa	39
10 Las hojas quinta y sexta: la hoja Insights y el cuadro de mando Manager	40
10.1 Crear un gráfico de barras a partir de una búsqueda	41
10.2 Crear un KPI múltiple a partir de una búsqueda	42
10.3 Crear gráficos a partir de tipos de análisis	42
10.4 Crear una hoja a partir de tipos de análisis	43
10 La séptima hoja: Filtros	45
10.5 Filtrar por valores	45
10.6 Filtrar por búsqueda	46
10.7 Filtrar por condición	46
10.8 Filtrar borrando la selección	46
11 Narración de datos	47
11.1 Tomar capturas de imagen	47
11.2 Crear una historia sencilla	48
Diapositiva 1	48
Diapositivas 2-4	49
11.3 Gracias	50

1 Bienvenido a este tutorial

Bienvenido a este tutorial, que le introducirá en la creación de aplicaciones en Qlik Sense. Qlik Sense es un producto de software que se utiliza para extraer y presentar datos en una interfaz intuitiva y de sencillo manejo. Los datos se extraen haciendo selecciones en Qlik Sense. Cuando hace una selección, la aplicación filtra los datos de inmediato y presenta todos los elementos asociados. Si desea aprender más sobre las selecciones, revise el tutorial para principiantes *Tutorial - Comenzar por lo básico* que se encuentra disponible en el sitio web de help.qlik.com. En este tutorial, nos centraremos en la creación de aplicaciones.

1.1 Acerca de este tutorial

Este tutorial le guiará a través de la creación de una aplicación desde cero. ¡Comenzará con una hoja vacía y terminará con una aplicación estupenda!

Damos por supuesto que está familiarizado con los aspectos más básicos de Qlik Sense. Ya sabe cómo hacer selecciones y cómo interpretar los resultados de su selección.

Aquí tiene algunos de los temas que abarca este tutorial:

- Carga de datos
- Diseño de la aplicación
- Creación de visualizaciones
- Reutilización de visualizaciones, dimensiones y medidas
- Narración de datos

Cuando haya completado el tutorial, tendrá un buen conocimiento de los diferentes pasos involucrados en la creación de una aplicación de Qlik Sense. También será consciente de algunas de las consideraciones necesarias relacionadas con el diseño de la aplicación.

Dependiendo de la plataforma de Qlik Sense que esté utilizando, las capturas de pantalla de este tutorial podrían diferir ligeramente respecto a lo que ve en Qlik Sense.

1.2 Requisitos previos

Antes de comenzar a trabajar con Qlik Sense, necesita uno de los siguientes:

- Acceso a Qlik Sense Enterprise.
- Qlik Sense Desktop instalado en su ordenador.

Puede descargar Qlik Sense Desktop desde www.qlik.com. Si necesita ayuda con la instalación, puede ver instrucciones en help.qlik.com.

1.3 Creación de una aplicación

La creación de una aplicación implica algunos pasos básicos que debe seguir para poder diseñar y usar la aplicación.

1. Preparar los archivos de datos.
Haga que los archivos de datos estén disponibles en Qlik Sense Enterprise o Qlik Sense Desktop.
2. Crear una aplicación vacía.
Básicamente, lo que se hace es darle un nombre a la aplicación.
3. Cargar los datos.
Qlik Sense está diseñado para analizar datos y, sin datos, la aplicación no es muy útil.
4. Crear una o más hojas y añadir visualizaciones.
La hoja es el espacio donde creamos nuestras visualizaciones. También es donde se analizan los datos, cuando la aplicación está lista.

Estos son los pasos básicos. En aplicaciones más avanzadas, la elaboración de scripts a menudo incluye mucho más que solo cargar datos.

1.4 Más información y recursos

- [Qlik](#) ofrece una amplia variedad de recursos si desea más información.
- [La ayuda online de Qlik](#) está disponible.
- La formación, incluidos los cursos online gratuitos, está disponible en [Qlik Learning](#).
- Puede encontrar foros de discusión, blogs y más en [Qlik Community](#).

2 Hacer los preparativos

En este paso, creará una nueva aplicación de análisis y agregará los archivos de datos de la carpeta *Tutorial - Building an Application*.

2.1 Abrir Qlik Sense

Siga uno de los procedimientos siguientes, dependiendo de la versión de Qlik Sense que esté utilizando.

Abrir Qlik Sense Enterprise

Si está utilizando Qlik Sense Enterprise, inicie Qlik Sense Enterprise introduciendo una dirección web en el navegador como, por ejemplo `https://<server name>/hub`. La dirección exacta dependerá de cómo haya sido el despliegue de Qlik Sense en su organización.

Cuando Qlik Sense se ha iniciado, llegamos al centro de control, donde podemos crear una nueva aplicación desde **Trabajo**.

Abrir Qlik Sense Desktop

Tras haber instalado Qlik Sense Desktop, ábralo desde el acceso directo del escritorio, el panel izquierdo del menú **Inicio**, o desde la carpeta Qlik Sense, debajo de **Todos los programas**.

Al iniciar Qlik Sense Desktop, llegamos al centro de control. Puede cerrar el mensaje de saludo.

El centro de control es donde se almacenan nuestras aplicaciones. Si ha instalado Qlik Sense Desktop recientemente, puede que aún no tenga muchas aplicaciones, y en ese caso, ¡está a punto de comenzar a crear su primera aplicación!

2.2 Colocar los archivos fuente del tutorial

La carpeta *Tutorial source* está incluida en el archivo zip y contiene los archivos de datos. Antes de comenzar a crear la aplicación necesita asegurarse de que puede acceder a los archivos de datos. Siga uno de los procedimientos siguientes, dependiendo de la versión de Qlik Sense que esté utilizando.

Colocar los archivos del tutorial en Qlik Sense Enterprise

Si está usando Qlik Sense Enterprise, debe colocar la carpeta *Tutorial source* en su equipo. No se necesita una ubicación específica.

Colocar los archivos del tutorial en Qlik Sense Desktop

Si está usando Qlik Sense Desktop, debe colocar la carpeta *Tutorial source* en la carpeta *Sense*.

Haga lo siguiente:

1. Abre la carpeta *Documentos*. (A veces se denomina *Mis documentos*.) Desde allí, el camino es *Qlik\Sense*.

2. Coloque la carpeta *Tutorial source* en la carpeta de *Sense*.

El siguiente paso consiste en asociar y cargar los datos.

3 Crear una nueva aplicación

El primer paso para crear una aplicación completa es crear una aplicación vacía.

3.1 Crear una nueva aplicación en Qlik Sense Enterprise o Qlik Sense Desktop

Haga lo siguiente:

1. En el centro de control, haga clic en **Crear nueva app**.
Se abre el cuadro de diálogo **Crear nueva app**.
2. Escriba el nombre *Tutorial* para la aplicación.
3. Haga clic en **Crear**.
Se mostrará una confirmación de creación.
4. Haga clic en **Abrir app**.
La aplicación se abre. Ahora se le pedirá que comience a añadir datos.

4 Añadir datos

Su segundo paso hacia una aplicación completa es cargar los datos.

Ahora cargará los siguientes archivos:

- *Sales.xlsx*
- *Item master.xlsx*
- *Cities.xlsx*
- *Sales rep.csv*
- *Customers.xlsx*

Siga uno de los procedimientos siguientes, dependiendo de la versión de Qlik Sense que esté utilizando.

4.1 Cargar datos del primer archivo de datos en Qlik Sense Enterprise

Es una buena práctica agregar primero el archivo más importante, que en este caso es *Sales.xlsx*.

Si está usando Qlik Sense Enterprise, agregará los archivos de datos de la carpeta *Tutorial source*, que habrá colocado en su equipo si siguió las instrucciones anteriores.

Haga lo siguiente:

1. Haga clic en **Añadir datos desde archivos y otras fuentes**.
Se abre un diálogo de selección de fuentes de datos.
2. Haga clic en **Archivos adjuntos** y haga uno de los siguientes para subir el archivo:
 - Arrastre y suelte el archivo *Sales.xlsx* en el diálogo.
 - Haga clic en el área designada en la parte inferior del cuadro de diálogo, busque el archivo *Sales.xlsx* y haga clic en **Abrir**.

De cualquier manera aparecerá una ventana de progreso y después se abrirá la ventana de selección de datos. Puede ver que *Sales*, que es una hoja en el archivo de datos, ya está

seleccionada. **Nombres de campo incluidos** también está seleccionado. Esto es correcto.

The screenshot shows the Qlik Sense Desktop interface. On the left, the 'Tables' panel lists 'Sales' with 15 rows. The main table displays columns: %KEY, Cost, Customer Num..., Date, GrossS..., Invoice D..., and Invoice Num... The table contains 34 rows of data. At the bottom right, there is a green button labeled 'Add data'.

3. Haga clic en **Añadir datos**.

Se muestra una ventana de progreso antes de abrirse la vista de asociaciones del gestor de datos. En esta vista sus datos se ilustran mediante el uso de burbujas de viñeta. La tabla *Sales* se agrega y se marca con *, que indica una tabla nueva o actualizada.

Antes de cargar los datos añadiremos más archivos de datos. Continúe con [Añadir el archivo Sales rep \(page 13\)](#).

Cargando datos del primer archivo de datos en Qlik Sense Desktop

Es una buena práctica agregar primero el archivo más importante, que en este caso es *Sales.xlsx*.

Si está usando Qlik Sense Desktop, debe tener una conexión de datos a la carpeta *Tutorial source*, que contiene los archivos de datos. La conexión de datos a la carpeta *Tutorial source* se creará cuando cargue el primer archivo de datos *Sales.xlsx* de la carpeta *Tutorial source*.

Haga lo siguiente:

1. Haga clic en **Añadir datos desde archivos y otras fuentes**.
Se abre un diálogo de selección de fuentes de datos. Ahora necesita navegar a la carpeta *Tutorial source*, que contiene todos los archivos de datos que cargará.
2. Haga clic en **Mi ordenador**.
3. Si siguió la recomendación anterior sobre dónde colocar la carpeta *Tutorial source*, busque la carpeta *Tutorial source* en **Documentos > Qlik > Sense**. Si almacenó la carpeta *Tutorial source* en algún otro lugar, debe navegar a la ubicación de la carpeta y abrirla.

Diálogo de selección de archivos sin ninguna fuente de datos seleccionada y mostrando todos los tipos de archivo de la carpeta

Haga lo siguiente:

1. En el cuadro de diálogo de selección de archivos, seleccione el archivo *Sales.xlsx*.
Aparece una ventana de progreso y después se abre la ventana de selección de datos. Puede ver que *Sales*, que es una hoja en el archivo de datos, ya está seleccionada. **Nombres de campo incluidos** también está seleccionado. Eso es correcto.

The screenshot shows the Qlik Sense data selection interface. On the left, a 'Tables' list shows 'Sales' selected. The main area displays a table with columns: %KEY, Cost, Customer Num..., Date, GrossS..., Invoice D..., and Invoice Num... The data rows start with 3428 and continue down to 3470. The interface includes a 'File format' dropdown set to 'Excel (XLSX)', a 'Field names' dropdown set to 'Embedded field names', and a 'Header size' input set to 0. An 'Add data' button is located at the bottom right.

2. Haga clic en **Añadir datos**.

Se muestra una ventana de progreso antes de abrirse la vista de asociaciones del gestor de datos. En esta vista sus datos se ilustran mediante el uso de burbujas de viñeta. La tabla *Sales* se agrega y se marca con *, que indica una tabla nueva o actualizada.

Antes de cargar los datos añadiremos más archivos de datos. Continúe con [Añadir el archivo Sales rep \(page 13\)](#).

4.2 Añadir el archivo Sales rep

El próximo archivo de datos que añadirá es *Sales rep.csv*, con una interfaz de selección de datos ligeramente diferente.

En la vista **Asociaciones**, haga lo siguiente:

1. Añada el archivo *Sales rep.csv* soltándolo en la aplicación:
Se abre el diálogo de selección de fuentes de datos.

En **Nombres de campo**, asegúrese de que **Nombres de campo incluidos** esté seleccionado, para que se incluyan los nombres de los campos de las tablas cuando cargue los datos.

El campo **Delimitador** está establecido en **Punto y coma**, y eso es correcto. Qlik Sense reconoce automáticamente el delimitador y, por defecto, muestra los datos con el delimitador correcto.

← Sales rep.csv

File format
Delimited

Field names
Embedded field names

Delimiter
Semicolon

Quoting
MSQ

Comment
[]

Header size
- 0 +

Character set
28599 (ISO 8859-9 Latin 5)

Ignore End-Of-File character?
☐

☒ Select all fields

Filter fields

☒ Manager	☒ Manager Num...	☒ Path	☒ Sales Rep Na...	☒ Sales Rep Na...	☒ Sales Rep Na...	☒ Sales
Amanda Honda	104	Amanda Honda-Amalia Craig	Amalia Craig	Amanda Honda	Amalia Craig	
Amanda Honda	104	Amanda Honda-Cart Lynch	Cart Lynch	Amanda Honda	Cart Lynch	
Amanda Honda	104	Amanda Honda-Molly McKenzie	Molly McKenzie	Amanda Honda	Molly McKenzie	
Amanda Honda	104	Amanda Honda-Sheila Hein	Sheila Hein	Amanda Honda	Sheila Hein	
Brenda Gibson	109	Brenda Gibson-Dennis Johnson	Dennis Johnson	Brenda Gibson	Dennis Johnson	
Brenda Gibson	109	Brenda Gibson-Ken Roberts	Ken Roberts	Brenda Gibson	Ken Roberts	
Brenda Gibson	109	Brenda Gibson-Robert Kim	Robert Kim	Brenda Gibson	Robert Kim	
Brenda Gibson	109	Brenda Gibson-William Fisher	William Fisher	Brenda Gibson	William Fisher	
Carolyn Halmon	111	Stewart Wind-Carolyn Halmon-Cary	Cary Frank	Stewart Wind	Carolyn Halmon	Cary Frank
Carolyn Halmon	111	Stewart Wind-Carolyn Halmon-Edw	Edward Smith	Stewart Wind	Carolyn Halmon	Edward Smith
Carolyn Halmon	111	Stewart Wind-Carolyn Halmon-Lee C	Lee Chin	Stewart Wind	Carolyn Halmon	Lee Chin
Carolyn Halmon	111	Stewart Wind-Carolyn Halmon-Ron	Ronald Milam	Stewart Wind	Carolyn Halmon	Ronald Milam
David Laychak	118	John Greg-David Laychak-Amelia Fie	Amelia Fields	John Greg	David Laychak	Amelia Fields
David Laychak	118	John Greg-David Laychak-Deborah H	Deborah Halmon	John Greg	David Laychak	Deborah Halmon
David Laychak	118	John Greg-David Laychak-Judy Row	Judy Rowlett	John Greg	David Laychak	Judy Rowlett
Dennis Johnson	121	Brenda Gibson-Dennis Johnson-Ang	Angelen Carter	Brenda Gibson	Dennis Johnson	Angelen Carter
Dennis Johnson	121	Brenda Gibson-Dennis Johnson-Der	Dennis Fisher	Brenda Gibson	Dennis Johnson	Dennis Fisher
Dennis Johnson	121	Brenda Gibson-Dennis Johnson-Jud	Judy Thurman	Brenda Gibson	Dennis Johnson	Judy Thurman
John Davis	132	Stewart Wind-John Davis-Bima Male	Bima Malek	Stewart Wind	John Davis	Bima Malek
John Davis	132	Stewart Wind-John Davis-Karen Clir	Karen Clinton	Stewart Wind	John Davis	Karen Clinton
John Davis	132	Stewart Wind-John Davis-TAGnolog	TAGnology	Stewart Wind	John Davis	TAGnology
John Greg	134	John Greg-David Laychak	David Laychak	John Greg	David Laychak	
John Greg	134	John Greg-Kathy Clinton	Kathy Clinton	John Greg	Kathy Clinton	
John Greg	134	John Greg-Sandra Barone	Sandra Barone	John Greg	Sandra Barone	
John Greg	134	John Greg-Viginia Mountain	Viginia Mountain	John Greg	Viginia Mountain	
Kathy Clinton	144	John Greg-Kathy Clinton-Cheryle Sir	Cheryle Sincok	John Greg	Kathy Clinton	Cheryle Sir
Kathy Clinton	144	John Greg-Kathy Clinton-Janice Sco	Janice Scott	John Greg	Kathy Clinton	Janice Scott

... Add data

2. Haga clic en **Añadir datos**.

Se muestra una ventana de progreso antes de abrirse el gestor de datos. Se añade la tabla *Sales rep* y se marca con **Pendiente de añadir**. El paso siguiente es asociar sus datos.

4.3 Asociar los datos

Ahora es el momento de crear una asociación entre los campos en sus tablas *Sales* y *Sales rep*.

Haga lo siguiente:

1. Haga clic en **Asociaciones** en la vista general del gestor de datos.

En la vista de **Asociaciones** del gestor de datos sus datos se ilustran mediante burbujas, cada burbuja representa una tabla de datos y el tamaño de la burbuja representa la cantidad de datos que tiene la tabla. Las burbujas marcadas con * indican una tabla nueva o actualizada.

2. Arrastre la burbuja *Sales rep* hacia la burbuja *Sales*.

Qlik Sense ahora detecta una asociación altamente recomendable para la tabla *Sales* y su burbuja se destaca en verde.

3. Arrastre la burbuja *Sales rep* en la burbuja *Sales*.
Ahora se crea un enlace entre las burbujas y las tablas se asocian usando los campos recomendados.
4. Haga clic en el enlace entre la burbuja *Sales rep* y la burbuja *Sales*.
El panel de la asociación, en la parte inferior de la pantalla, muestra una vista previa de los datos en los campos asociados.
5. Haga clic en la asociación *Sales rep ID-Sales Rep Number* en el panel de asociación y cámbiele el nombre por el siguiente: *Sales Rep Number*.
La asociación ahora se llama *Sales Rep Number*.

Ahora ha asociado las dos primeras tablas. El paso siguiente es añadir más archivos de datos.

4.4 Añadir y asociar más datos

Añadirá los tres archivos de datos finales antes de cargar los datos y empezar a construir la aplicación.

En la vista **Asociaciones**, haga lo siguiente:

1. Añada los siguientes archivos de datos colocándolos en la aplicación:
 - *Cities.xlsx*
 - *Customers.xlsx*
 - *Item master.xlsx*



En **Nombres de campo**, asegúrese de que **Nombres de campo incluidos** está seleccionado para que se incluyan los nombres de los campos de tabla cuando cargue los datos.

Ahora debería ver cinco archivos de datos.

Ya ha asociado las tablas *Sales* y *Sales rep*. Qlik Sense le ayuda a identificar asociaciones recomendadas y ahora explorará esto.

2. Haga clic y mantenga pulsada la burbuja *Customer*.
Las burbujas *Sales* y *Cities* se marcan en verde porque Qlik Sense sugiere encarecidamente asociar estas dos tablas con *Customers*.
3. Haga clic y mantenga pulsada la burbuja *Cities*.
La burbuja *Customer* se marca en verde. La burbuja *Sales* se marca en naranja, lo que indica una recomendación media.
4. Haga clic y mantenga pulsada la burbuja *Item master*.
La burbuja *Sales* se marca en verde.

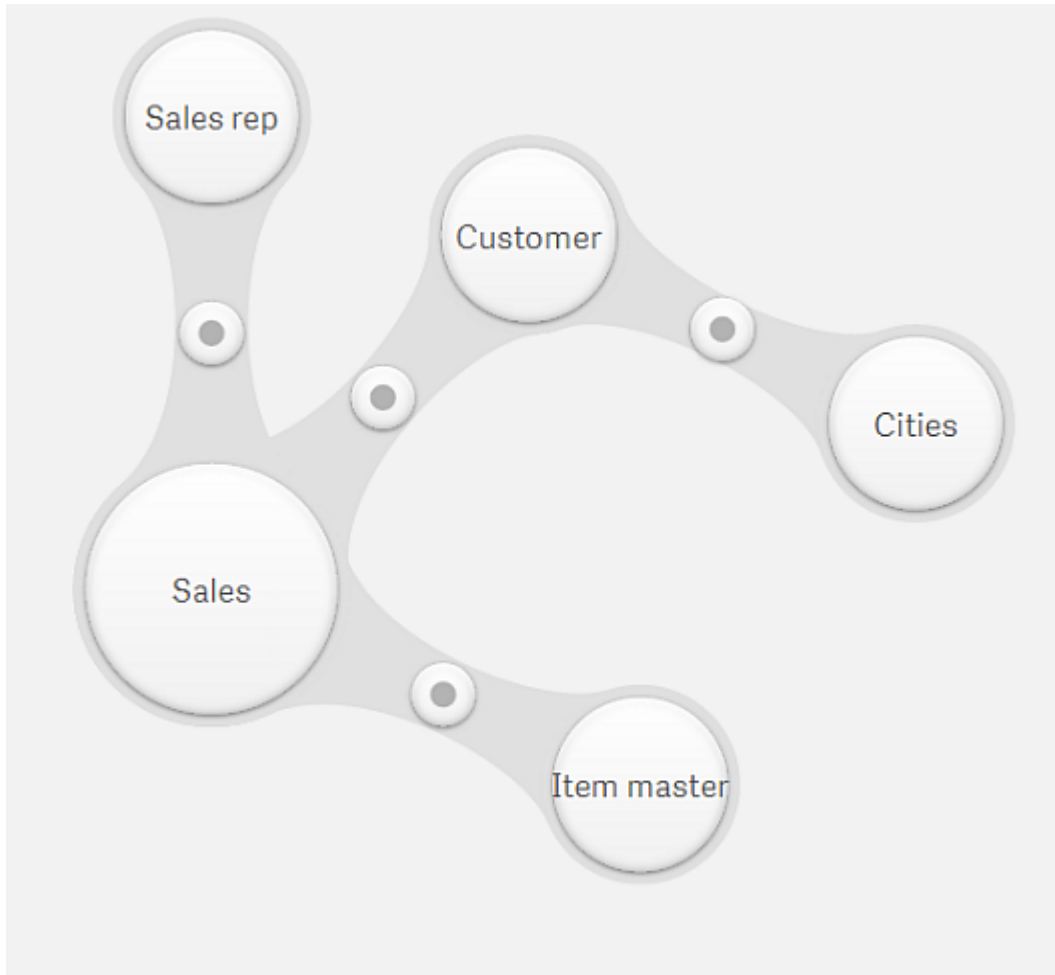
Las asociaciones recomendadas se identifican en todas las tablas y ahora deje que Qlik Sense cree las asociaciones por usted.

Haga lo siguiente:

- Haga clic en .

Si está usando Qlik Sense Desktop, haga clic en **Guardar**.

Las tablas están ahora asociadas de acuerdo con las recomendaciones de Qlik Sense.



Todas las tablas están asociadas ahora y a continuación cargaremos los datos.

4.5 Cargando datos

Haga lo siguiente:

1. Haga clic en **Cargar datos**.
Se muestra una ventana de progreso mientras se cargan los datos. Cuando se complete la carga de datos, puede continuar.
2. Haga clic en **Cerrar**.

Ahora ajustaremos las configuraciones regionales.

4.6 Configuraciones regionales

Es necesario cambiar la configuración regional, para preparar los formatos de hora y fecha para este tutorial.

Las variables de interpretación numérica vienen definidas por el sistema, es decir, se generan de forma automática conforme a la configuración regional actual del sistema operativo al crear una nueva aplicación.

En Qlik Sense Desktop, la configuración regional va de acuerdo con la configuración del sistema operativo del PC. En Qlik Sense Enterprise, es según el sistema operativo del servidor donde Qlik Sense esté instalado. En Qlik Cloud, depende de qué navegador esté usando.

Para poder utilizar los archivos de tutorial proporcionados para este tutorial, debe definir los formatos de hora y fecha en la aplicación.

Haga lo siguiente:

1. Desde el menú de navegación de la app, seleccione **Editor de carga de datos**.
2. En el panel de la izquierda, haga clic en **Principal** para acceder a la configuración regional existente.
3. Elimine las configuraciones regionales existentes (todas comienzan por **SET**) y copie y pegue las siguientes configuraciones regionales en la parte superior del editor de carga de datos.

```
SET ThousandSep=',';
SET DecimalSep='.';
SET MoneyThousandSep=',';
SET MoneyDecimalSep='.';
SET MoneyFormat='$#,##0.00;($#,##0.00)';
SET TimeFormat='h:mm:ss TT';
SET DateFormat='M/D/YYYY';
SET TimestampFormat='M/D/YYYY h:mm:ss[.fff] TT';
SET FirstWeekDay=6;
SET BrokenWeeks=1;
SET ReferenceDay=0;
SET FirstMonthOfYear=1;
SET CollationLocale='en-US';
SET CreateSearchIndexOnReload=1;
SET MonthNames='Jan;Feb;Mar;Apr;May;Jun;Jul;Aug;Sep;Oct;Nov;Dec';
SET
LongMonthNames='January;February;March;April;May;June;July;August;September;October;November;December';
SET DayNames='Mon;Tue;Wed;Thu;Fri;Sat;Sun';
SET LongDayNames='Monday;Tuesday;Wednesday;Thursday;Friday;Saturday;Sunday';
```

Ahora deberá tener 18 **SET** sentencias al inicio del script.

```

1  SET ThousandSep=',';
2  SET DecimalSep='.';
3  SET MoneyThousandSep=',';
4  SET MoneyDecimalSep='.';
5  SET MoneyFormat='$#,##0.00;-$$,##0.00';
6  SET TimeFormat='h:mm:ss TT';
7  SET DateFormat='M/D/YYYY';
8  SET TimestampFormat='M/D/YYYY h:mm:ss[.fff] TT';
9  SET FirstWeekDay=6;
10 SET BrokenWeeks=1;
11 SET ReferenceDay=0;
12 SET FirstMonthOfYear=1;
13 SET CollationLocale='en-US';
14 SET CreateSearchIndexOnReload=1;
15 SET MonthNames='Jan;Feb;Mar;Apr;May;Jun;Jul;Aug;Sep;Oct;Nov;Dec';
16 SET LongMonthNames='January;February;March;April;May;June;July;August;September;October;November;December';
17 SET DayNames='Mon;Tue;Wed;Thu;Fri;Sat;Sun';
18 SET LongDayNames='Monday;Tuesday;Wednesday;Thursday;Friday;Saturday;Sunday';
19

```

4.7 Cargando datos

Ahora ha agregado todos los archivos de datos, ha asociado sus tablas y cambiado la configuración regional. Antes de comenzar a construir su aplicación debe cargar el script.

Haga lo siguiente:

1. Haga clic en **Cargar datos**.
Se muestra una ventana de progreso mientras se cargan los datos. Cuando se complete la carga de datos, puede continuar.
2. Haga clic en **Cerrar**.

Ver el modelo de datos

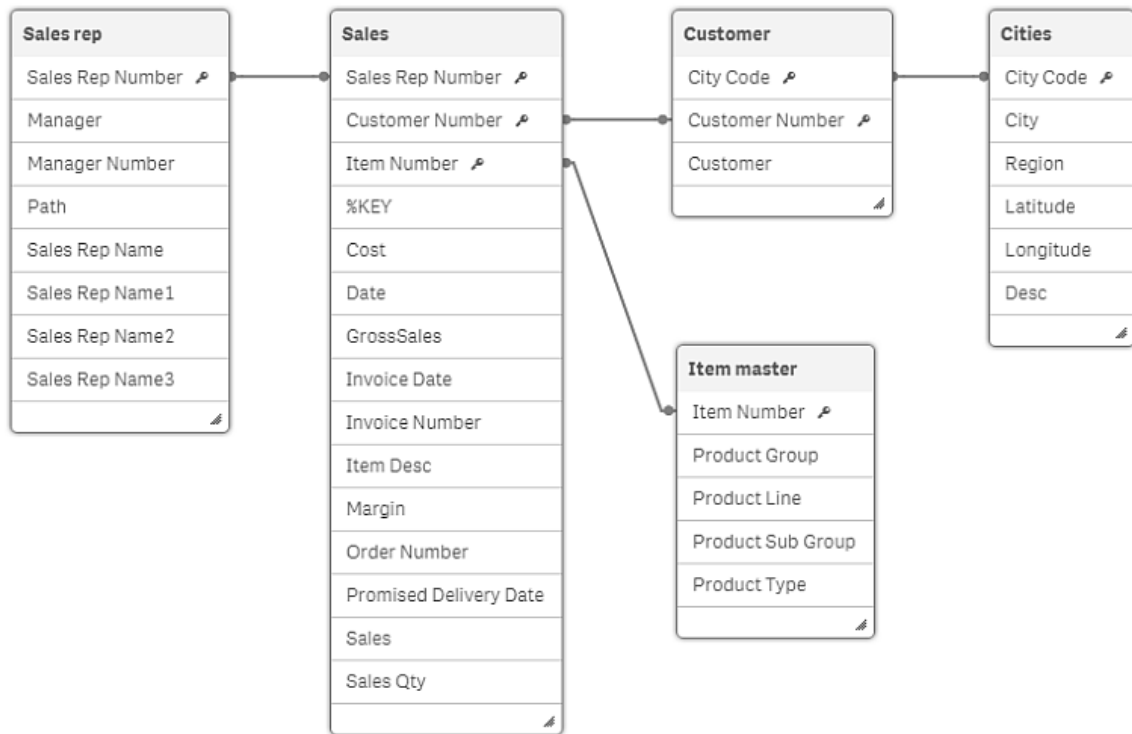
Ahora ya está listo para comenzar a construir su aplicación, pero antes de empezar, echemos un vistazo al modelo de datos.

Haga lo siguiente:

1. Desde el menú de navegación de la app, seleccione **Visor del modelo de datos**.
2. En la barra de herramientas del visor del modelo de datos, haga clic en  para expandir las tablas.
3. En la barra de herramientas, haga clic en **Guardar** para guardar su trabajo.

Todas las tablas están conectadas y el visor del modelo de datos debe tener el siguiente contenido. Un campo que conecta dos o más tablas recibe el nombre de "clave".

El visor del modelo de datos con tablas conectadas usando campos clave



Ya ha terminado de añadir datos y puede empezar a construir su aplicación.

5 Diseño de la aplicación

Ya hemos cargado los datos. Ahora vamos a crear hojas y visualizaciones. El diseño de un buen cuadro de mando implica utilizar los objetos correctos de la manera correcta, y crear unas hojas bien estructuradas y cómodas.

Esta aplicación será bastante simple, pero aprenderá algunos principios básicos de diseño que conviene conocer.

Si desea crear una aplicación propia y busca algo de inspiración, debe visitar el [sitio web de Qlik](#). Ahí encontrará un gran número de aplicaciones que sirven para una amplia variedad de propósitos. Esto le resultará útil si busca una plantilla cuando quiera diseñar su propia aplicación.

Si busca ayuda para crear análisis, puede utilizar Insight Advisor. Insight Advisor le ayuda a crear gráficos y análisis significativos a partir de sus datos. Puede crear visualizaciones seleccionando el tipo de análisis que desee usar y luego seleccionando datos para incluirlos en el análisis. También puede crear visualizaciones a partir de sus consultas utilizando análisis basado en búsquedas.

5.1 Crear las hojas

La aplicación que está creando contendrá siete hojas:

1. *Dashboard*
2. *Product Details*
3. *Customer Details*
4. *Customer Location*
5. *Insights*
6. *Manager dashboard*
7. *Filters*

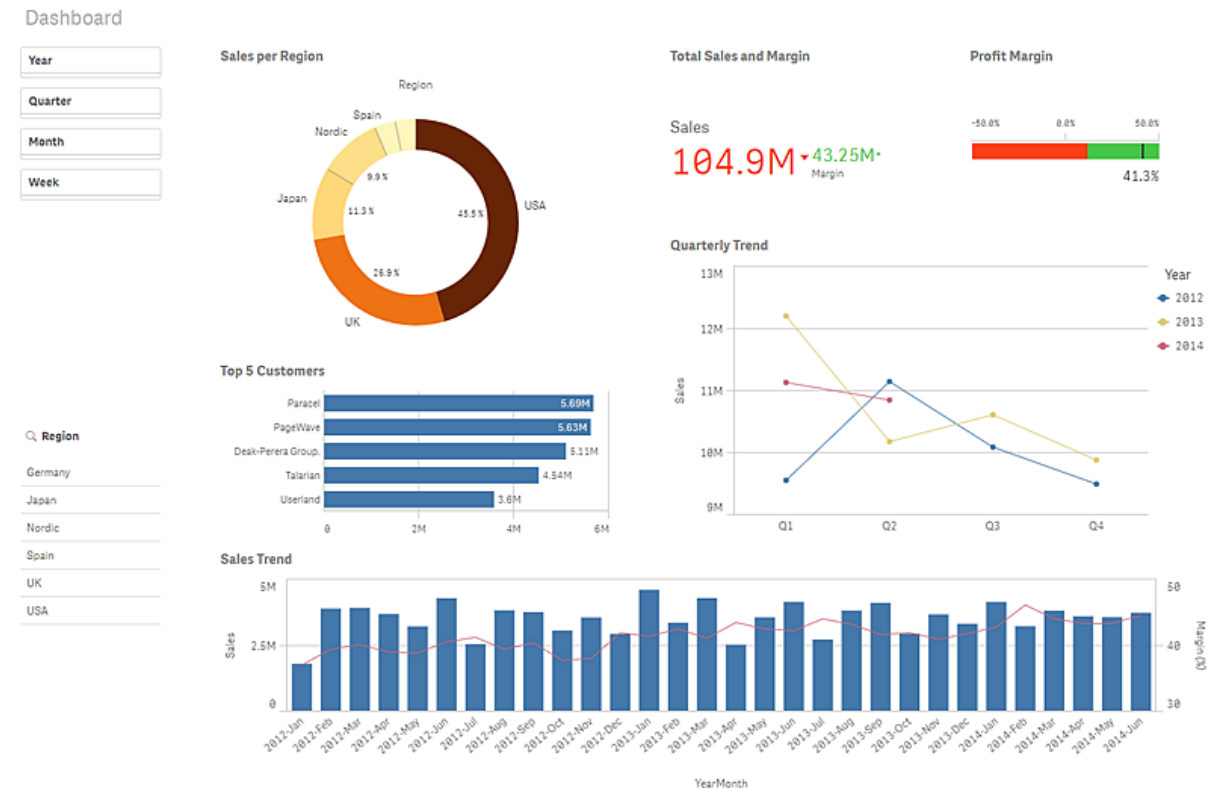
Deberá crear cinco de estas hojas manualmente. Utilizará Insight Advisor para crear dos de las hojas.

Haga lo siguiente:

1. En la barra de herramientas, abra el menú de navegación de la aplicación y seleccione **Vista general**.
2. Haga clic en **Crear nueva hoja**.
3. Haga clic con el botón derecho en la nueva hoja en el panel de **Activos** de la izquierda. Haga clic en **Renombrar**.
4. Denomine a la hoja *Dashboard*.
5. Cree cinco hojas más y denomínelas *Product Details*, *Customer Details*, *Customer Location*, *Insights*, y *Filters*.
Ahora tiene seis hojas que pertenecen todas a la misma aplicación. No es necesario crear una hoja *Manager dashboard*, porque será generada automáticamente por Insight Advisor más adelante en este tutorial.

Las siguientes capturas de pantalla muestran cómo aparecerá su aplicación cuando complete este tutorial.

La hoja Dashboard con diferentes visualizaciones



La hoja Product Details con diferentes visualizaciones

Product Details

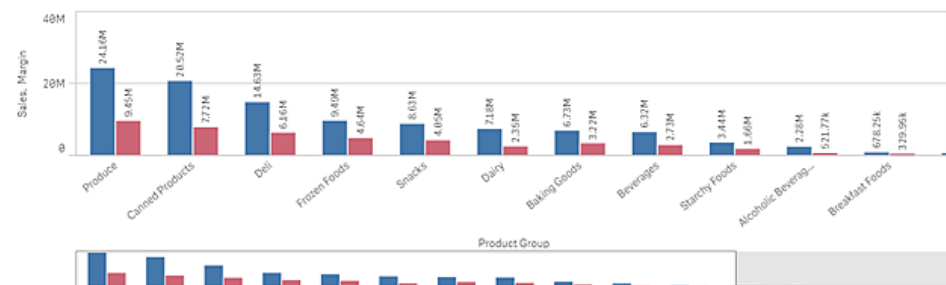
Year

Quarter

Month

Week

Total Sales: \$104.9M



Region

Germany

Japan

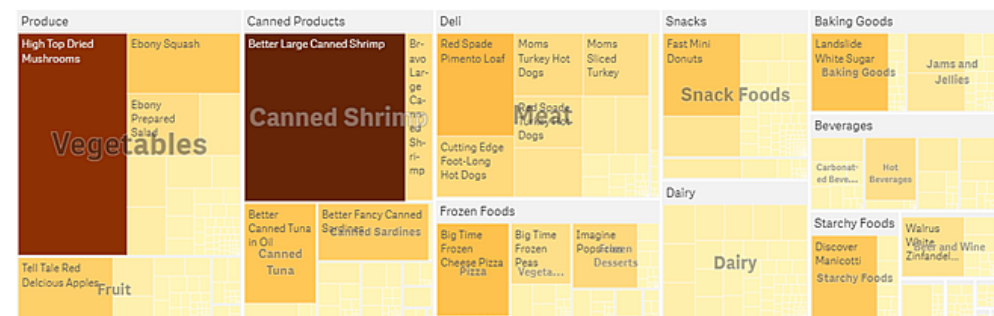
Nordic

Spain

UK

USA

Product Treemap *



La hoja Customer Details con diferentes visualizaciones

Customer Details

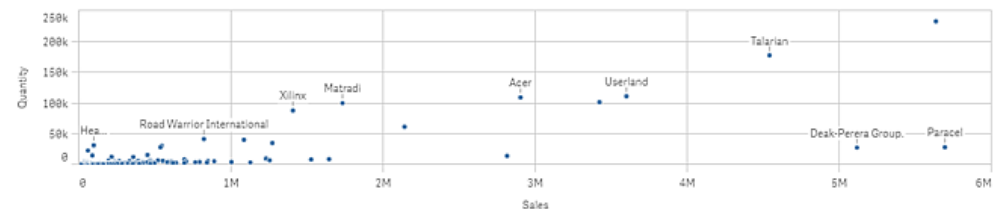
Year

Quarter

Month

Week

Customer Sales and Quantity



Customer KPIs

Manager

Amanda Honda

Brenda Gibson

Carolyn Halmon

David Laychak

Dennis Johnson

John Davis

John Greg

Kathy Clinton

Ken Roberts

Michael Williams

Molly McKenzie

Odessa Morris

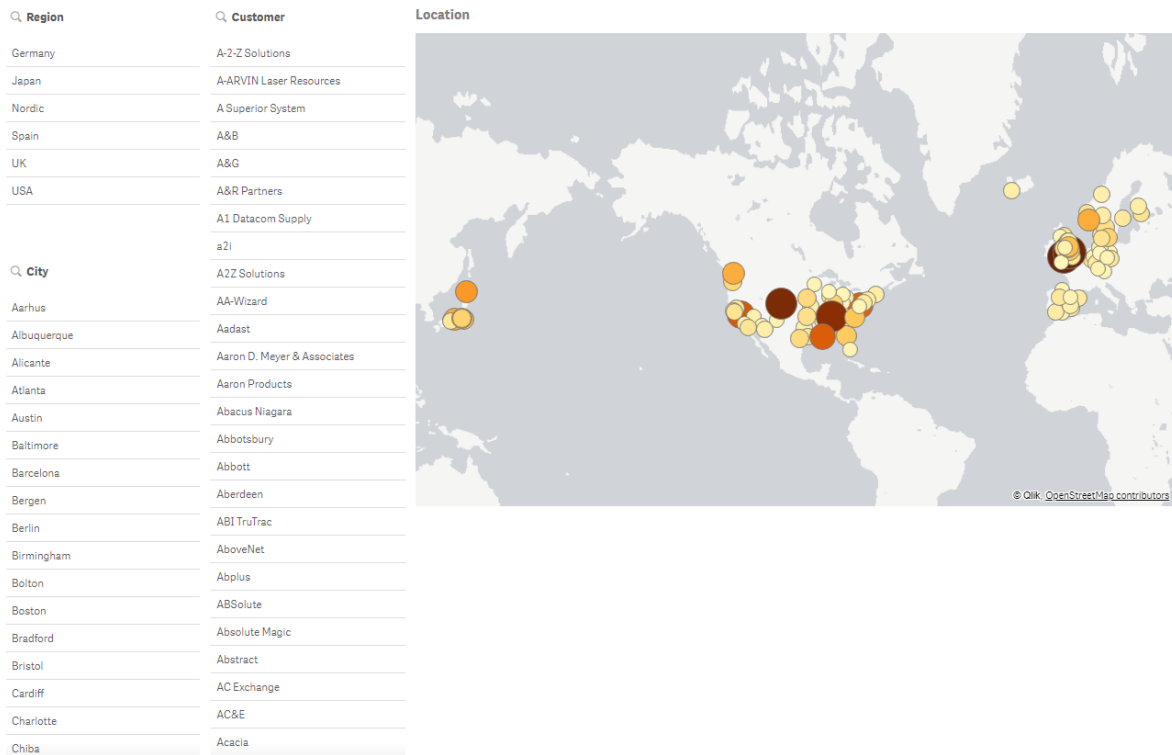
Samantha Allen

Sheila Hein

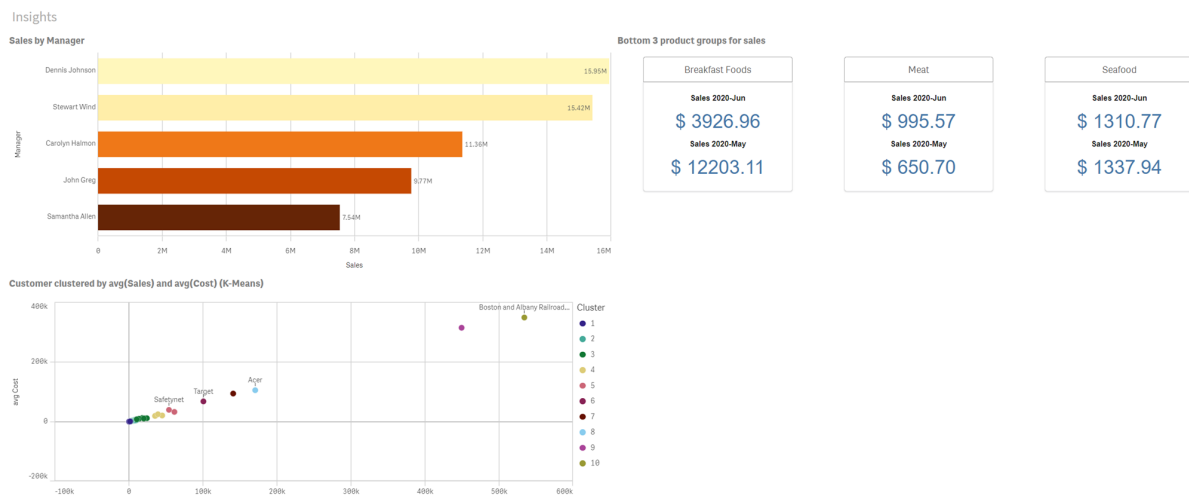
Customer	Product Group	Product Type	Measures			
			Sales	Quantity	Margin (%)	Average Sales per Invoice
A-2-Z Solutions			\$196,298.49	1,418	3841.7%	\$3,384.46
A-ARVIN Laser Resources			\$4,053.05	25	3792.6%	\$311.77
A Superior System			\$103,728.12	868	4074.5%	\$621.13
A&B			\$92,120.60	891	4202.9%	\$5,117.81
A&G			\$12,502.61	133	4708.0%	\$1,041.88
A&R Partners			\$30,392.45	156	3409.9%	\$5,065.41
A1 Datacom Supply			\$259,599.52	5,830	4025.7%	\$2,338.73
a2i			\$451.64	14	5983.7%	\$50.18
A2Z Solutions			\$69,977.36	454	4121.1%	\$744.44
AA-Wizard			\$94,209.44	917	4660.6%	\$2,297.79
Aadast			\$351,243.31	881	3707.3%	\$10,035.52
Aaron D. Meyer & Associates			\$90,017.11	1,869	4404.1%	\$1,552.02
Aaron Products			\$4,901.96	25	3568.9%	\$445.63
Abacus Niagara			\$48,161.07	263	4500.9%	\$764.46
Abbotsbury			\$4,556.70	22	4711.3%	\$569.59
Abbott			\$15,036.77	48	3837.8%	\$578.34
Aberdeen			\$319,388.90	1,431	4221.6%	\$6,262.53
ABI TruTrac			\$14,082.35	98	4538.3%	\$281.65

La hoja Customer Location con diferentes visualizaciones

Customer Location



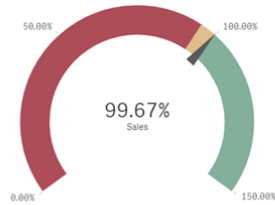
La hoja Insights con diferentes visualizaciones.



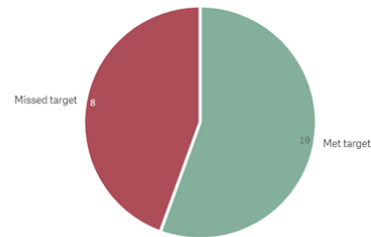
La hoja Manager dashboard con diferentes visualizaciones.

Manager dashboard

Actual sum(Sales) as percent of target



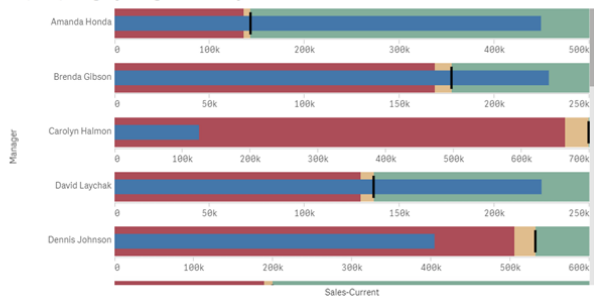
Manager count by sum(Sales) target



sum(Sales) change by Manager in 2020-May and 2020-Jun

Manager	Q	sum(Sales)-Period 1	sum(Sales)-Period 2	sum(Sales)-Target	% of target	Status	Target
Totals		3541237.39	3785965.73	3718299.2595	99.67%	▲	Almost
Amanda Honda		136318.48	449030.09	143134.404	313.71%	▲	Met
Brenda Gibson		168914.19	228636.98	177359.8995	128.91%	▲	Met
Carolyn Halmon		665470.71	124465.39	698744.2455	17.81%	▼	Missed
David Laychak		129883.48	224793.99	136377.654	164.83%	▲	Met
Dennis Johnson		506356.3	404268.66	531674.115	76.04%	▼	Missed
John Davis		63286.48	189406.68	66450.804	285.03%	▲	Met
John Greg		224861.3	129041.59	236104.365	54.65%	▼	Missed
Kathy Clinton		251227.27	105717.47	263788.6335	40.08%	▼	Missed
Ken Roberts		39347.35	44013.84	41314.7175	106.53%	▲	Met
Micheal Williams		65985.93	220536.92	69285.2265	318.30%	▲	Met
Molly McKenzie		210702.91	89303.31	221238.0555	40.37%	▼	Missed
Odessa Morris		175982.93	100088.11	184782.0765	54.17%	▼	Missed

sum(Sales) change by Manager in 2020-May and 2020-Jun



Como puede observar, hay similitudes entre las hojas. Las cuatro primeras contienen paneles de filtrado situados a la izquierda. Es bueno tener coherencia cuando se diseña una aplicación. *Insights* y *Manager dashboard* rompen con este diseño, ya que su función en este tutorial es mostrar diferentes capacidades de creación de gráficos y análisis avanzados disponibles a través de Insight Advisor

Las visualizaciones que estén presentes en varias hojas deberían ocupar siempre la misma posición en todas las hojas, de forma que el usuario sepa dónde encontrarlas. Debe haber una lógica en el diseño que ayude al usuario a lograr su objetivo de descubrimientos de datos. Por lo tanto, la colocación es un aspecto importante del diseño. Otro es el tipo de visualización que escogemos.

Cada visualización tiene sus propias ventajas y, para poder crear una aplicación eficiente y que funcione bien, necesita conocer esas ventajas. Hasta cierto punto las visualizaciones son muy claras y se explican por sí mismas.

Los elementos gráficos son excelentes para proporcionar unas vistas de conjunto y mostrar tendencias, mientras que las tablas economizan espacio presentando al mismo tiempo gran cantidad de datos. Las tablas nos ofrecen cifras y datos exactos, pero pierden la información rápida y fácil de digerir que ofrecen los gráficos.

A continuación, agregaré visualizaciones a su primera hoja.

6 La primera hoja: Dashboard

Abra la hoja *Dashboard* que creó anteriormente. La hoja está vacía, pero no será por mucho tiempo. El panel de activos a la izquierda contiene los gráficos y campos disponibles. Haga clic en  (Gráficos), de manera que pueda empezar a añadir gráficos a la hoja. El panel de propiedades está a la derecha.

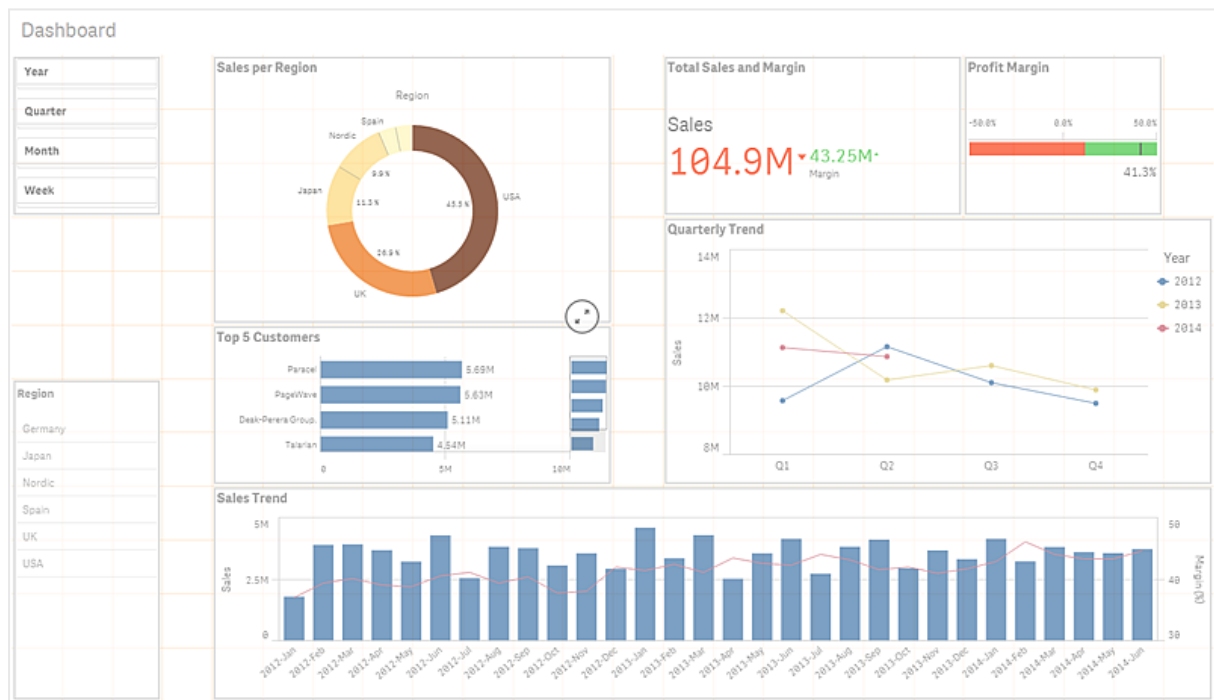
6.1 Crear visualizaciones

El objetivo de los cuadros de mando es proporcionar una vista general sobre la situación actual. El objetivo es analizar las cifras y las tendencias de ventas. El cuadro de mandos no está diseñado principalmente para la exploración de datos, pero, por supuesto, es posible hacer selecciones y analizar los resultados.

La captura de pantalla de la hoja *Dashboard* muestra la hoja cuando se edita. Puede arrastrar los gráficos al centro del área donde desee colocarlos.

A la izquierda, hay dos paneles de filtrado, el panel de filtrado de tiempo sin título y *Region*. Comenzaremos con estos.

Dashboard hoja al editar



6.2 Añadir paneles de filtrado

La finalidad de los paneles de filtrado es filtrar un determinado conjunto de datos limitado, para poderlo explorar y analizar.

Haga lo siguiente:

1. Arrastre un panel de filtrado a la hoja.
2. En el panel de activos de la izquierda, haga clic en  para abrir **Campos**.
3. Haga clic en *Date* en la lista para expandirla.
4. Arrastre el campo *Year* hasta el centro del panel de filtrado y después haga clic en ► en el panel de propiedades a la derecha para expandir la dimensión y cambie el **Título** a *Year*.
5. Arrastre el campo *Quarter* hasta el panel de filtrado y después haga clic en ► en el panel de propiedades a la derecha para expandir la dimensión y cambie el **título** a *Quarter*.
6. Arrastre el campo *Month* hasta el panel de filtrado y después haga clic en ► en el panel de propiedades a la derecha para expandir la dimensión y cambie el **título** a *Month*.
7. Arrastre el campo *Week* hasta el panel de filtrado y después haga clic en ► en el panel de propiedades a la derecha para expandir la dimensión y cambie el **título** a *Week*.
8. Utilice los controles para redimensionar el panel de filtrado según la captura de pantalla.
[Dashboard hoja al editar \(page 25\)](#)
9. Haga clic con el botón derecho en el panel de filtrado y seleccione **Añadir a elementos maestros**.
10. Escriba el nombre *Period* y haga clic en **Añadir**.

Ha creado un panel de filtrado y lo ha guardado como elemento maestro, lo que facilitará su reutilización.

El segundo panel de filtrado solo contiene una dimensión, *Region*.

Haga lo siguiente:

1. En el panel de activos de la izquierda, haga clic en  para abrir **Gráficos**.
2. En **Visualizaciones**, arrastre un panel de filtrado a la hoja.
3. Haga clic en **Añadir dimensión** y desplácese hacia abajo y seleccione el campo *Region*.
4. Utilice los controles para redimensionar el panel de filtrado según la captura de pantalla.
[Dashboard hoja al editar \(page 25\)](#)
5. Haga clic con el botón derecho en el panel de filtrado y seleccione **Añadir a elementos maestros**.
6. Escriba el nombre *Region* y haga clic en **Añadir**.

Los dos paneles de filtrado están completos.

6.3 Añadir el gráfico de tarta

A continuación, añadiremos un gráfico circular de tarta.

Haga lo siguiente:

1. En el panel de activos de la izquierda, haga clic en  para abrir **Gráficos**.
2. En **Visualizaciones**, arrastre un gráfico circular de tarta a la hoja.

3. Haga clic en **Añadir dimensión** y añada el campo *Region*.
4. En el panel de activos de la izquierda, haga clic en  para abrir **Campos**.
5. Localice el campo *Sales*, haga clic con el botón derecho en él y seleccione **Crear medida**.
6. En el cuadro de diálogo **Crear nueva medida**, en el cuadro **Expresión**, añada *Sum* delante de (*Sales*) para crear la medida *Sum(Sales)*.
7. Haga clic en **Crear**.
La medida se añade como elemento maestro.
8. Arrastre la nueva medida *Sales* al centro del gráfico de tarta.
9. En el panel de propiedades a la derecha, haga clic en **Aspecto > Presentación** y seleccione **Donut**.
10. En el panel de propiedades, haga clic en **Colores y leyenda**.
11. Configure **Colores** como **Personalizados** y seleccione **Por medida** en la lista.
12. En la parte superior de la visualización, añada el título *Sales per Region*.
13. Utilice los controles para redimensionar el gráfico de tarta según la captura de pantalla.
[Dashboard hoja al editar \(page 25\)](#)

El gráfico de tarta Donut está completo. Los colores del gráfico de tarta son por medida, lo que significa que cuanto mayor sea el valor, más oscuro será el color.

Dispondrá de numerosas opciones para asignar colores a los valores. Recuerde que los colores deben servir para algo y no utilizarse solo para hacer más vistosa la visualización.

6.4 Añadir el gráfico de barras

La siguiente visualización es un gráfico de barras con los cinco mejores clientes.

Haga lo siguiente:

1. En el panel de activos de la izquierda, haga clic en  para abrir **Gráficos**.
2. En **Visualizaciones**, arrastre un gráfico de barras a la hoja.
3. Haga clic en **Añadir dimensión** y desplácese hacia abajo y seleccione el campo *Customer*.
4. Haga clic en **Añadir dimensión** y, en **Medidas**, seleccione *Sales*.
5. En el panel de propiedades a la derecha, en **Aspecto > Presentación**, seleccione **Horizontal**.
Las barras se muestran en horizontal.
6. En el panel de propiedades, en **Datos**, haga clic en *Customer* para abrir la dimensión.
7. En la lista **Limitación**, seleccione **Número fijo**.
8. Por defecto, se mostrarán los 10 más importantes. Cambie el número a 5.
9. Borre la selección **Mostrar otros**.
10. En el panel de propiedades, haga clic en **Aspecto > Presentación** y configure **Etiquetas de valores** en **Automático**.
11. En el panel de propiedades, haga clic en **Aspecto > Eje Y**: *Customer*.
12. En **Etiquetas y título**, seleccione **Solo etiquetas**.
13. Haga clic en **Eje X**: *Sales*.
14. En **Etiquetas y título**, seleccione **Solo etiquetas**.

15. En la parte superior de la visualización, añada el título *Top 5 Customers*.
16. Redimensione el gráfico según la captura de pantalla.
[Dashboard hoja al editar \(page 25\)](#)

El gráfico de barras está completo. Ha creado un gráfico de barras que muestra los cinco clientes más importantes. Cuando haga selecciones en otras visualizaciones, estos clientes cambiarán de forma acorde.

Si no se hubiese desactivado la selección **Mostrar otros**, la quinta barra sería de color gris y resumiría los valores de ventas en los que falta el nombre de la empresa. Este valor puede resultar útil para saber qué volumen de ventas no se puede atribuir a una empresa específica.

6.5 Añadir el gráfico combinado

Los gráficos combinados combinan un gráfico de barras y un gráfico de líneas y son especialmente útiles para combinar valores que suelen ser difíciles de combinar porque tienen escalas distintas.

Haga lo siguiente:

1. En el panel de activos de la izquierda, haga clic en  para abrir **Gráficos**.
2. En **Visualizaciones**, arrastre un gráfico combinado a la hoja. Colóquelo debajo del gráfico de barras.
3. En el panel de activos de la izquierda, haga clic en  para abrir **Campos**.
4. Haga clic en *Date*.
5. Arrastre el campo *YearMonth* hasta el gráfico combinado y haga clic en **Añadir** en la parte superior.
6. Haga clic en **Añadir dimensión** y, en **Medidas**, seleccione *Sales*.
7. En el panel de activos de la izquierda, haga clic en  para abrir **Elementos maestros**.
8. En **Medidas**, haga clic en **Crear nuevo**.
9. Copie y pegue la cadena siguiente al cuadro **Expresión**:
 $(Sum(Sales) - Sum(Cost)) / Sum(Sales)$
10. Escriba el nombre *Margin Percent* y haga clic en **Crear**.
La nueva medida se añade a la lista de medidas de elementos maestros.
11. Arrastre la medida *Margin Percent* hasta el gráfico combinado.
12. Seleccione **Añadir Margin Percent > Como línea**.
13. En la parte superior de la visualización, añada el título *Sales Trend*.
14. Redimensione el gráfico combinado según la captura de pantalla.
[Dashboard hoja al editar \(page 25\)](#)

El gráfico de combinado está completo. Las dos medidas *Sales* y *Margin Percent* tienen un eje cada una, lo que permite la combinación de dos escalas totalmente diferentes.

El eje principal de la izquierda se utiliza para *Sales* y el eje secundario de la derecha se utiliza para *Margin Percent*.

6.6 Añadir el KPI

La visualización de KPI muestra uno o dos valores de medida y se utiliza para hacer un seguimiento del rendimiento. La codificación de colores y los símbolos indican la relación que hay entre las cifras y los resultados esperados.

Haga lo siguiente:

1. En el panel de activos de la izquierda, haga clic en  para abrir **Gráficos**.
2. En **Visualizaciones**, arrastre un gráfico de KPI a la hoja. Colóquelo a la derecha del gráfico de tarta.
3. Haga clic en **Añadir dimensión** y, en **Medidas**, seleccione *Sales*.
La suma de ventas (Sales) se añade al KPI.
4. En el panel de propiedades de la derecha, en **Aspecto** > **Color**, configure **Colores condicionales** en **Activado** y haga clic en **Añadir límite**.
5. Haga clic en la parte izquierda de la barra **Valor**, seleccione el **Color** rojo y el **Símbolo** ▼ en el cuadro de diálogo.
6. Haga clic en la parte derecha de la barra **Valor**, seleccione el **Color** verde y el **Símbolo** ▲ en el cuadro de diálogo.
7. Arrastre el límite del valor a la derecha, para mostrar el valor de las ventas en rojo en el KPI.
8. En el panel de activos de la izquierda, haga clic en  para abrir **Elementos maestros**.
9. Haga clic en **Medidas**.
10. Haga clic en **Crear nueva** y escriba *Sum(Margin)* en el cuadro **Expresión**.
11. Escriba el nombre *Margin* y haga clic en **Crear**.
Margin se añade a las medidas de los elementos maestros.
12. En el panel de propiedades, en **Datos** > **Medidas**, haga clic en **Añadir** y seleccione *Margin*.
La suma del margen se añade al KPI.
13. En el panel de propiedades de la derecha, en **Aspecto** > **Color**, haga clic en **Segundo**.
14. Fije el límite de *Margin* como hizo con *Sales*, pero esta vez arrastre el límite del valor a la izquierda, para mostrar el valor de ventas en verde en el KPI.
15. En el panel de propiedades, en **Aspecto** > **Presentación** seleccione **Izquierda** en el desplegable **Alineación**.
16. En el panel de propiedades, en **Aspecto** > **Presentación** configure **Mostrar título** como **Activado**.
17. Introduzca lo siguiente en el cuadro de texto **Título**:
Total Ventas y Margen
18. Redimensione el objeto KPI conforme a la captura de pantalla.
[Dashboard hoja al editar \(page 25\)](#)

Si está usando Qlik Sense Desktop, haga clic en **Guardar**.

El KPI está completo y muestra que el total de ventas queda por debajo de las expectativas, pero aún hay un margen suficiente.

Los distintos colores y símbolos ayudan a interpretar el valor. El color rojo es negativo, mientras que el verde indica una situación favorable.

6.7 Añadir el indicador

El indicador se utiliza para visualizar una única medida. Al igual que con el gráfico de texto e imagen, no es necesario realizar selecciones en el indicador.

Haga lo siguiente:

1. En el panel de activos de la izquierda, haga clic en  para abrir **Gráficos**.
2. En **Visualizaciones**, arrastre un gráfico de indicador a la hoja y colóquelo a la derecha de la visualización del KPI.
3. Haga clic en **Añadir medida**.
4. Seleccione la medida *Margin Percent*.
5. En el panel de propiedades a la derecha, en **Datos > Medidas > Porcentaje de Margen > Formato numérico**, seleccione **Número** y en la lista **Formato** que aparece, seleccione **12%**.
6. En **Aspecto > Presentación**, seleccione **Barra** para que el indicador se muestre como una barra.
7. Configure **Orientación** como **Personalizada** y seleccione **Horizontal**.
8. En **Límites de rango**, justo encima, defina **Mín.** en *-0,5* y **Máx.** en *0,5*.
9. En **Presentación**, seleccione **Usar segmentos**.
10. Haga clic en **Añadir límite**.
11. En el cuadro de texto que aparece, escriba *0,12*, que establece el límite entre el segmento izquierdo y derecho al 12%.
12. Pulse Intro.
13. Haga clic en el segmento izquierdo y seleccione el color rojo.
14. Haga clic en el segmento derecho y seleccione el color verde.
15. En la parte inferior del panel de propiedades, abra **Eje de medida**.
16. En **Etiquetas y título**, seleccione **Solo etiquetas**.
17. En la parte superior de la visualización, añada el título *Profit Margin*.
18. Redimensione el indicador según la captura de pantalla.

[*Dashboard hoja al editar \(page 25\)*](#)

El indicador está completo y muestra un amplio margen de beneficios.

Los distintos colores del indicador ayudan a interpretar el valor. El color rojo es negativo, mientras que el verde indica una situación favorable.

6.8 Añadir el gráfico de líneas

El gráfico de líneas puede utilizarse para mostrar tendencias de ventas trimestrales para los años 2012-2014. Las cifras de 2014 corresponden a la primera mitad del año.

Haga lo siguiente:

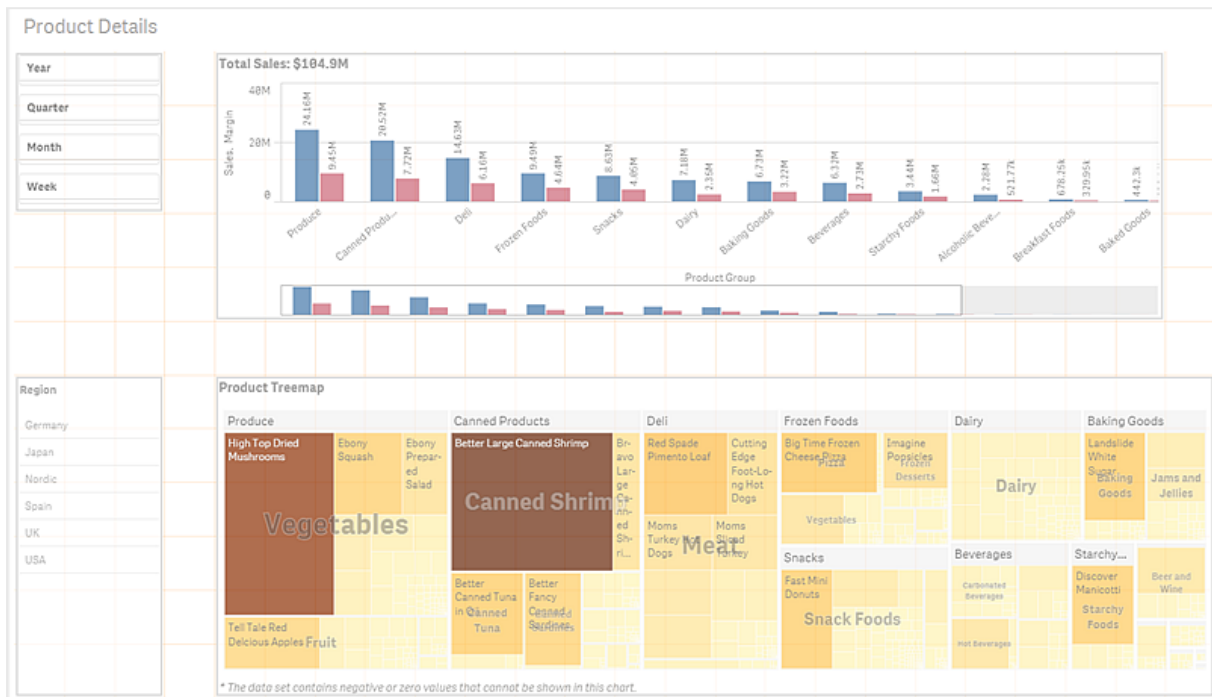
1. En el panel de activos de la izquierda, haga clic en  para abrir **Gráficos**.
2. En **Visualizaciones**, arrastre un gráfico de líneas a la hoja.
3. En el panel de activos de la izquierda, haga clic en  para abrir **Campos**.
4. Haga clic en *Date*.
5. Arrastre el campo *Quarter* hasta el gráfico de líneas y haga clic en **Añadir** en la parte superior.
6. Haga clic en ► en el panel de propiedades a la derecha para expandir la dimensión *Date.Quarter* y cambie su **Etiqueta** a *Quarter*.
7. Haga clic en **Añadir medida** y seleccione *Sales* en la lista **Medidas**.
8. En el panel de activos de la izquierda, haga clic en  para abrir **Campos**.
9. Haga clic en *Date*.
10. Arrastre el campo *Year* hasta el gráfico de líneas y haga clic en **Añadir** en la parte superior.
11. Haga clic en ► en el panel de propiedades a la derecha para expandir la dimensión *Date.Year* y cambie su **Etiqueta** a *Year*.
12. En el panel de propiedades, haga clic en **Aspecto > Presentación** y seleccione la casilla **Mostrar puntos de datos**.
13. En la parte superior de la visualización, añada el título *Quarterly Trend*.

Ha completado la primera hoja. En la esquina superior derecha, haga clic en ► para ir a la hoja *Product Details*.

7 La segunda hoja: Product Details

Esta hoja se centra en los productos.

La hoja *Product Details* al editar



7.1 Añadir paneles de filtrado

Ahora reutilizará el panel de filtrado *Period* y el panel de filtrado *Region* que guardó como elementos maestros.

Haga lo siguiente:

1. En el panel de activos, haga clic en  para abrir los **Elementos maestros**.
2. Haga clic en **Visualizaciones**.
3. Arrastre el panel de filtrado *Period* a la hoja y cambie su tamaño conforme a la captura de pantalla. [La segunda hoja: Product Details \(page 32\)](#).
4. Arrastre el panel de filtrado *Region* al área inferior *Period* y ajuste su tamaño de la misma manera.

7.2 Añadir el gráfico de barras

La siguiente visualización es un gráfico de barras con los mejores resultados de ventas.

Haga lo siguiente:

1. En el panel de activos, abra **Gráficos**.
2. En **Visualizaciones**, arrastre un gráfico de barras a la hoja.
3. Arrastre un gráfico de barras a la hoja y colóquelo a la derecha del panel de filtrado *Period*.
4. Haga clic en **Añadir dimensión** y seleccione el campo *Product Group*.
5. Haga clic en **Añadir medida** y seleccione *Sales* en la lista **Medidas**.
6. En el panel de activos de la izquierda, haga clic en  para abrir **Elementos maestros**.
7. Haga clic en **Medidas**.
8. Arrastre la medida *Margin* al gráfico de barras y seleccione **Añadir**, en la parte superior.
9. En el panel de propiedades, haga clic en **Aspecto > Presentación** y en **Etiquetas de valor** seleccione **Auto**.
10. Redimensione el gráfico según la captura de pantalla.
[La segunda hoja: Product Details \(page 32\)](#).
11. Copie la cadena siguiente y péguela como título del gráfico de barras:
`= 'Total Sales: $' & Round(Sum(Sales)/1000000, 0.1) & 'M'`

El gráfico de barras está completo. Por defecto, las medidas se agruparán al añadir una segunda medida a un gráfico de barras.

7.3 Añadir el gráfico de bloques

Los gráficos de bloques se utilizan para mostrar datos jerárquicos. En este gráfico de bloques se creará una jerarquía de producto.

Haga lo siguiente:

1. En el panel de activos, abra **Gráficos**.
2. En **Visualizaciones**, arrastre un mapa de árbol al área debajo del gráfico de barras.
3. Haga clic en **Añadir dimensión** y seleccione el campo *Product Group*.
4. Haga clic en **Añadir medida** y seleccione *Sales* en la lista **Medidas**.
5. En el panel de propiedades a la derecha, en **Datos > Dimensiones**, haga clic en **Añadir**.
6. En la lista, seleccione *Product Type*.
7. Haga clic de nuevo en **Añadir**, en **Datos > Dimensiones** y seleccione *Item Desc*.
8. En **Aspecto > Colores y leyenda**, configure **Colores** de **Automático** a **Personalizado**.
9. Seleccione **Por medida** en la lista.
10. Redimensione el gráfico de bloques según la captura de pantalla.
[La segunda hoja: Product Details \(page 32\)](#).
11. Añada el título *Product Treemap* a la visualización.

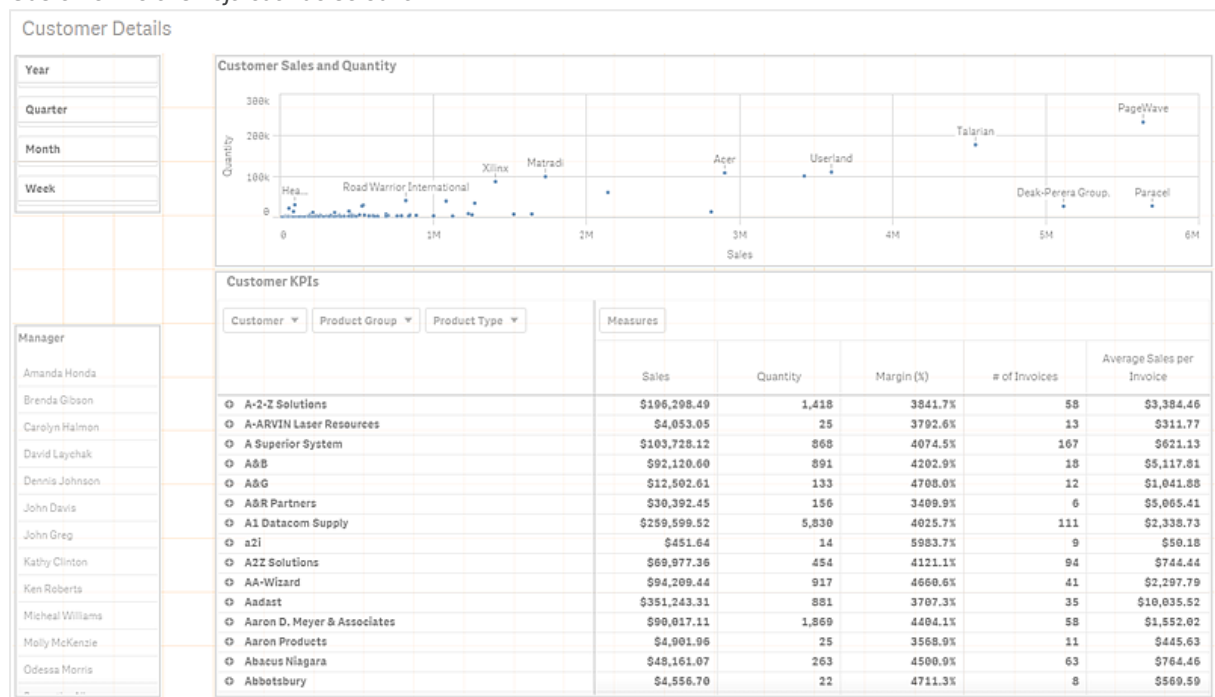
El gráfico de bloques y la hoja están completos. La hoja siguiente es la última. En la esquina superior derecha, haga clic en  para ir a la hoja *Customer Details*.

8 Tercera hoja: Customer Details

Esta hoja se centra en los clientes.

Ahora ya tiene mucha más experiencia en la creación de dimensiones, medidas y visualizaciones y sabrá que no necesita ya más procedimientos complejos y detallados. La única excepción a esto será cuando haga cambios en el panel de propiedades. Si necesita recordatorios de lo aprendido hasta ahora, puede consultar los temas anteriores.

Customer Details hoja cuando se edita



8.1 Añadir paneles de filtrado

Haga lo siguiente:

1. Añada el panel de filtrado *Period*.
2. Añada un nuevo panel de filtrado con la dimensión *Manager*.

8.2 Añadir el gráfico de dispersión

El gráfico de dispersión utiliza la dimensión *Customer* y las medidas *Sales* y *Quantity*. Debe crear la medida *Quantity* y a continuación guardarla como un elemento maestro. Utilice el campo *Sales Qty* y la agregación *Sum*. Como el campo *Sales Qty* se compone de dos palabras, debe encerrarlo entre paréntesis: *[Sales Qty]* en la expresión. La expresión deberá presentar el siguiente aspecto: *Sum ([Sales Qty])*

En el panel de propiedades, en la parte inferior de **Aspecto**, utilice la opción **Rango** para el eje Y y X a fin de excluir la parte negativa de los ejes.

Probablemente se haya dado cuenta de que hemos añadido dos medidas al gráfico de dispersión. El gráfico de dispersión se utiliza para visualizar la relación entre dos o tres medidas. En este caso las medidas comparadas son *Sales* y *Quantity*. Cada burbuja representa un valor de la dimensión *Customer*. La visualización debería denominarse *Customer Sales and Quantity*.

8.3 Agregar la tabla Customer KPIs

La tabla denominada *Customer KPIs* utiliza la dimensión *Customer*.

Agregue más columnas a la tabla desde **Datos** en el panel de propiedades: utilice las medidas *Sales*, *Quantity* y *Margin Percent* que están disponibles como elementos maestros. Añádalos por ese orden para tener el mismo orden que en la imagen.

Las medidas restantes, para las últimas dos columnas, hay que crearlas:

- Para la medida *# of Invoices*, use la siguiente expresión:
Count (Distinct [Invoice Number])
- Para la medida *Average Sales per Invoice*, use la siguiente expresión:
Sum(Sales)/Count(Distinct [Invoice Number])



El cualificador **Distinct** se usa en dos de las expresiones. Al usar **Distinct**, se asegura de que un número de factura solo se cuente una vez, incluso si aparece varias veces en el origen de datos. **Distinct** ordena los números únicos. Tenga en cuenta que **Distinct** debe ir seguido de un espacio antes del nombre del campo.

Ajustar el formato de número

Para configurar el **Formato de número** para cada medida del gráfico, primero debe deshabilitar **Formatos de medidas maestras**.

Haga lo siguiente:

1. En el panel de propiedades, haga clic en **Datos**.
2. Haga clic en *Sales* y configure **Formato numérico** como **Moneda**. Cierre la medida.
3. Haga clic en *Quantity* y configure **Formato numérico** como **Número (1,000)**. Cierre la medida.
4. Haga clic en *Margin Percent* y configure **Formato numérico** como **Número (12.3)**. Cierre la medida.
5. Haga clic en *Average Sales per Invoice* y configure **Formato numérico** como **Moneda**. Cierre la medida.

8.4 Convertir la tabla Customer KPIs en una tabla dinámica

Cambiar la tabla *Customer KPIs* a una tabla pivotante nos permite incluir más dimensiones o medidas y reorganizarlas para analizar los datos de una manera más flexible y útil.

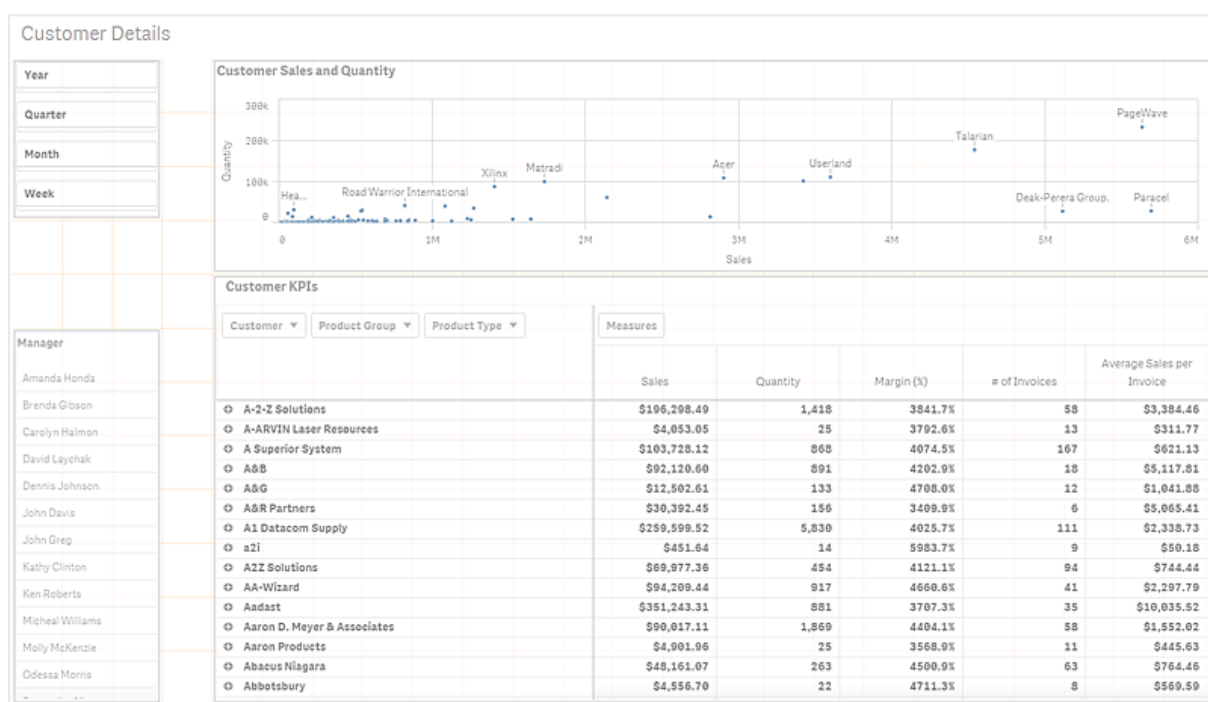
8 Tercera hoja: Customer Details

La tabla dinámica presenta dimensiones y medidas como filas y columnas de una tabla. En una tabla pivotante podemos analizar datos por múltiples medidas y en múltiples dimensiones al mismo tiempo. Podemos reorganizar las medidas y dimensiones para obtener distintas vistas de los datos. La actividad de mover medidas y dimensiones de forma intercambiable entre filas y columnas se conoce como "pivotar".

Una de las ventajas de la tabla pivotante es su capacidad de intercambio, esto es, la capacidad de mover elementos de una fila a columnas y elementos de columnas a filas. Esta flexibilidad es muy potente y nos permite reorganizar los datos y tener diversas vistas diferentes del mismo conjunto de datos.

Dependiendo de aquello en lo que deseemos concentrarnos, movemos las dimensiones y medidas para acercar datos de nuestro interés y ocultar datos que o son demasiado detallados o irrelevantes para el análisis.

La hoja *Customer Details* después de la conversión



Convertir a tabla

Haga lo siguiente:

1. En el panel de activos, vaya a **Gráficos**.
2. En **Visualizaciones**, arrastre una tabla dinámica al centro de la tabla *Customer KPIs* y seleccione **Convertir a: Tabla dinámica**.
3. En el panel de propiedades a la derecha, en **Datos**, haga clic en **Añadir datos** y después en **Fila**.
4. En la lista, seleccione *Product Group*.
5. Seleccione **Añadir datos** de nuevo y agregue una fila *Product Type*.

6. Añada el título *Customer KPIs* a la visualización.
7. Haga clic en  **He terminado de editar** en la barra de herramientas.

Ahora ya puede ver las ventas para clientes individuales por grupo y tipo de producto. Haciendo clic en **Customer**, **Product Group** o **Product Type**, o seleccionando elementos individuales de la tabla, podemos filtrar las selecciones que se muestran en la tabla. Moviendo **Product Group** o **Product Type** a **Medidas** y filtrándolos podemos obtener distintas vistas de los datos presentados.

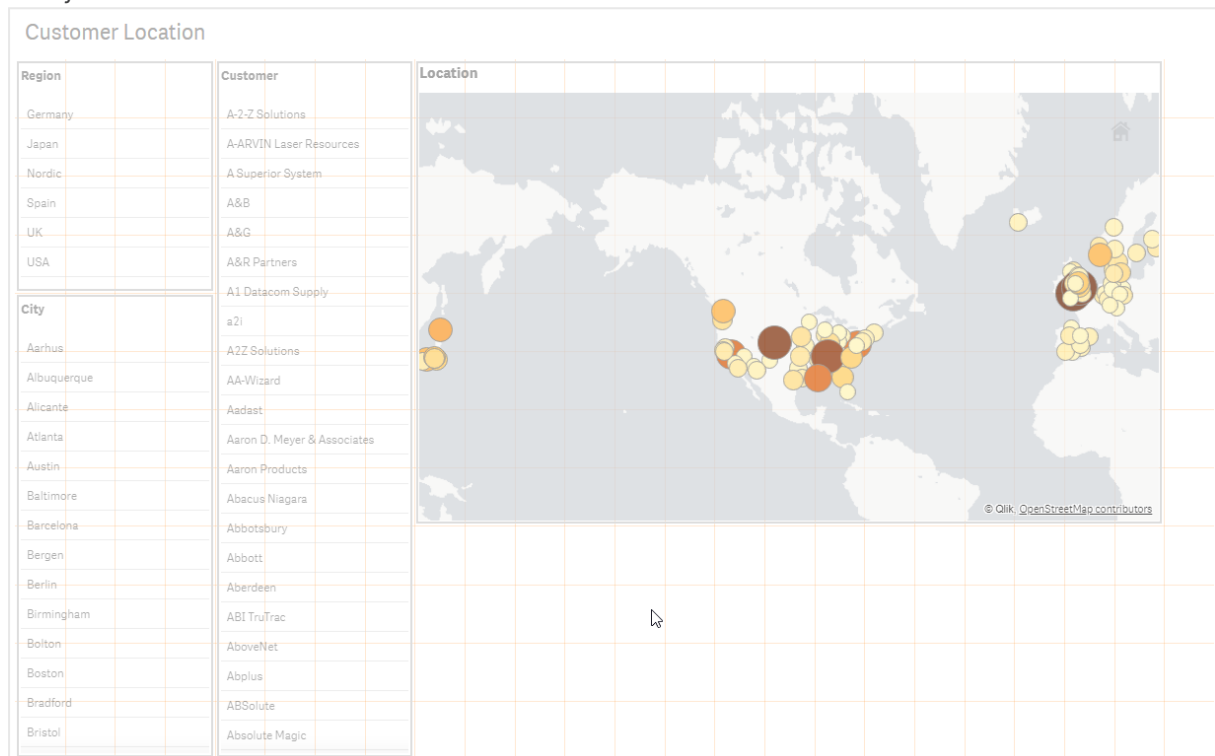
Más información sobre el uso de las tablas pivotantes en la ayuda online de Qlik Sense en help.qlik.com.

9 La cuarta hoja: Customer Location

Esta hoja se centra en la ubicación geográfica de los clientes usando para ello un mapa.

Puede crear un mapa añadiendo capas de puntos y capas de área para mostrar sus datos. Tiene que seleccionar un mapa base para proporcionar el contexto de los datos de capa. Puede añadir una expresión o un valor de medida a los valores de las dimensiones y utilizar el tamaño de los puntos o los colores por medidas para reflejar el tamaño de la medida.

La hoja Customer Location al editar



9.1 Añadir paneles de filtrado

Comencemos con los paneles de filtrado.

Haga lo siguiente:

1. Haga clic en  **Editar hoja** en la barra de herramientas.
2. En el panel de activos, abra **Gráficos**.
3. En **Visualizaciones**, arrastre un panel de filtrado  a la hoja.
4. Añada *Región* como dimensión.
5. Añada dos nuevos paneles de filtrado, uno con la dimensión *Ciudad*, y el otro con la dimensión *Cliente*.

9.2 Añadir el mapa

En Qlik Sense podemos crear dos tipos de mapas, los mapas de puntos y los mapas de área. En Qlik Sense puede crear mapas que muestren datos en capas de puntos y capas de área. El mapa que estamos usando en este tutorial contiene una capa de puntos. Se crea una capa de puntos usando coordenadas de puntos (latitud y longitud) o nombres de ubicación para marcar lugares de interés, por ejemplo ciudades.

Haga lo siguiente:

1. En el panel de activos, abra **Gráficos**.
2. En **Visualizaciones**, arrastre un mapa a la hoja.
3. En el panel de propiedades, haga clic en **Mapa base** y seleccione **Pálido**.
4. En el panel de activos haga clic en  y arrastre el campo *City* al mapa.
5. Seleccione **Añadir como nueva capa**.
6. Seleccione **Añadir como capa de puntos**.
7. En el panel de propiedades, en **Capas**, haga clic en la capa de puntos *City*.
8. En **Ubicación**, después del **campo Location**, seleccione el campo *Longitude_Latitude*.
9. En el panel de activos, haga clic en  **Elementos maestros**.
10. Localice *Sales* en las **Medidas** y arrástrelo al mapa.
11. Seleccione **Use in "City" (capa de puntos)** y seleccione **Dimensionar por: Ventas**.
12. En el panel de propiedades, en **Tamaño y forma** ajuste el deslizador **Rango de tamaño de burbuja**. Si establece un mínimo demasiado bajo puede que la burbuja que representa a las ventas de una ubicación no esté visible al compararlo con otra ubicación con un gran volumen de ventas.
13. En **Colores**, cambie la configuración de **Colores** de **Automático** a **Personalizado**.
14. Seleccione **Por medida** en la lista y en **Seleccionar medida** seleccione *Sales*.
15. Agregue el título *Ubicación* a la visualización.
16. Haga clic en  **He terminado de editar** en la barra de herramientas.

El tamaño del mapa se ajusta conforme a las selecciones efectuadas en los filtros. Por ejemplo, seleccionar *Nordic* hará que el mapa amplíe el área del Norte del Europa mostrando las ubicaciones de ventas en dicha área.

Se pueden seleccionar áreas específicas del mapa manteniendo pulsada la tecla mayús. al tiempo que se usa el ratón para hacer una selección de contorno alrededor del área que se desea visualizar. Las selecciones en los paneles de filtrado a continuación pasan a reflejar la selección efectuada en el mapa.

Seleccionar una ubicación específica en el mapa muestra los clientes de dicha ubicación en los paneles de filtrado. Las selecciones realizadas en otras hojas también afectan a los datos mostrados en la hoja *Geografía de clientes*.

Ahora ha finalizado el tutorial Crear una aplicación. ¡Enhorabuena por haber creado una aplicación de Qlik Sense!

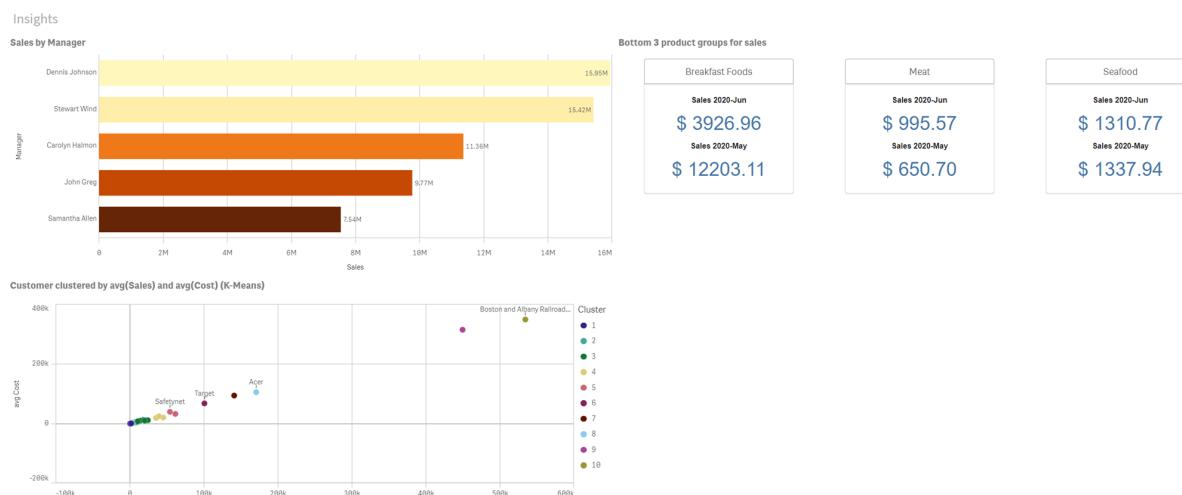
Ahora ya puede complementar la aplicación con la narración de datos.

10 Las hojas quinta y sexta: la hoja Insights y el cuadro de mando Manager

Estas hojas se centran en formas alternativas de crear visualizaciones con la ayuda de Insight Advisor. Generará automáticamente tres visualizaciones y una nueva hoja haciendo preguntas a Insight Advisor.

Insight Advisor le ayuda a generar rápidamente nuevos gráficos o a encontrar gráficos existentes en una aplicación. Si es analista, puede ampliar el análisis en una aplicación a gráficos que no estén presentes actualmente en una aplicación. Si es creador de aplicaciones, Insight Advisor le ayuda a crear rápidamente nuevos gráficos y visualizaciones según sus especificaciones.

La hoja Insights



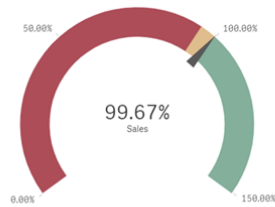
Insight Advisor también puede crear hojas completas que contengan múltiples visualizaciones.

10 Las hojas quinta y sexta: la hoja Insights y el cuadro de mando

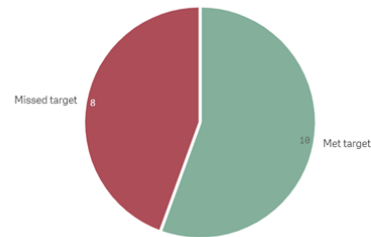
Manager dashboard hoja

Manager dashboard

Actual sum(Sales) as percent of target



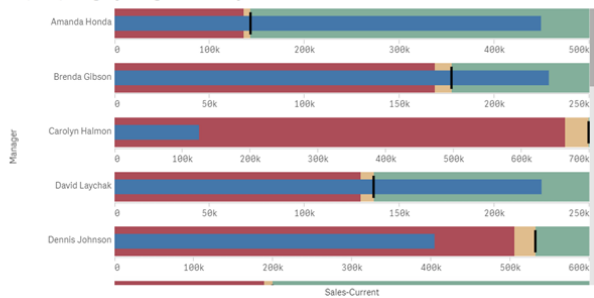
Manager count by sum(Sales) target



sum(Sales) change by Manager in 2020-May and 2020-Jun

Manager	Q	sum(Sales)-Period 1	sum(Sales)-Period 2	sum(Sales)-Target	% of target	Status	Target
Totals		3541237.39	3785965.73	3718299.2595	99.67%	▲	Almost
Amanda Honda		136318.48	449030.09	143134.404	313.71%	▲	Met
Brenda Gibson		168914.19	228636.98	177359.8995	128.91%	▲	Met
Carolyn Halmon		665470.71	124465.39	698744.2455	17.81%	▼	Missed
David Laychak		129883.48	224793.99	136377.654	164.83%	▲	Met
Dennis Johnson		506356.3	404268.66	531674.115	76.04%	▼	Missed
John Davis		63286.48	189406.68	66450.804	285.03%	▲	Met
John Greg		224861.3	129041.59	236104.365	54.65%	▼	Missed
Kathy Clinton		251227.27	105717.47	263788.6335	40.08%	▼	Missed
Ken Roberts		39347.35	44013.84	41314.7175	106.53%	▲	Met
Micheal Williams		65985.93	220536.92	69285.2265	318.30%	▲	Met
Molly McKenzie		210702.91	89303.31	221238.0555	40.37%	▼	Missed
Odessa Morris		175982.93	100088.11	184782.0765	54.17%	▼	Missed

sum(Sales) change by Manager in 2020-May and 2020-Jun



10.1 Crear un gráfico de barras a partir de una búsqueda

En la hoja, hay un campo de búsqueda denominado **Pregunte a Insight Advisor**. Puede hacer una pregunta aquí y la Búsqueda de Insight Advisor analiza sus datos y genera gráficos que pueden responder a su pregunta.



Las búsquedas en lenguaje natural funcionan mejor cuando utiliza nombres de campos y elementos maestros.



Qlik Sense admite consultas en inglés en lenguaje natural.

El inglés se utiliza de forma predeterminada para los navegadores que no están configurados en un idioma compatible. El idioma utilizado para las consultas se puede cambiar seleccionando un nuevo idioma en el botón **Idioma**. Para más información, vea [Habilitar consultas en lenguaje natural en varios idiomas en Qlik Sense Enterprise para Windows](#).

Si su implementación de Qlik Sense incluye acceso a un espacio empresarial inquilino de Qlik Sense SaaS, los administradores pueden habilitar compatibilidad adicional con francés, ruso y español. Para más información sobre los idiomas admitidos en Búsqueda de Insight Advisor, vea [Idiomas admitidos](#).

10 Las hojas quinta y sexta: la hoja Insights y el cuadro de mando

Haga lo siguiente:

1. En el cuadro de búsqueda **Pregunte a Insight Advisor**, inserte *Who are the top five Managers for Sales* y haga clic en →.
2. En el gráfico de barras generado, haga clic en **Añadir a hoja** y seleccione *Insights*.
3. Haga clic en Insight Advisor para volver a la hoja.
4. Haga clic en **Editar hoja**.
5. Seleccione el gráfico de barras.
6. En la parte superior de la visualización, añada el título *Top 5 Managers for Sales*.
7. Haga clic en **Edición finalizada**.

10.2 Crear un KPI múltiple a partir de una búsqueda

Puede modificar las propiedades de los conocimientos generados para cambiar el tipo de gráfico. En este caso, crearemos un gráfico de barras que muestre los 3 grupos de productos inferiores para las ventas del último mes en comparación con el mes anterior

Haga lo siguiente:

1. En el cuadro de búsqueda **Pregunte a Insight Advisor**, inserte *what are the lowest 3 product groups for sales* y haga clic en →.
2. Seleccione el gráfico de tarta.
3. En el panel **Propiedades de análisis**, haga clic en **Gráfico de barras (agrupadas)** y seleccione **KPI múltiple**.
4. En **Periodo de análisis**, seleccione *YearMonth-last sorted value*.
5. Haga clic en **Añadir a hoja** y seleccione *Insights*.
6. Haga clic en Insight Advisor para volver a la hoja.
7. Haga clic en **Editar hoja**.
8. En la parte superior derecha, active **Opciones avanzadas**.
9. Seleccione el KPI múltiple.
10. En el panel de propiedades, seleccione la medida *Sales 2014-Jun*.
11. En **Formato numérico**, seleccione **Moneda**.
12. Seleccione la medida *Sales 2014-May*.
13. En **Formato numérico**, seleccione **Moneda**.
14. En la parte superior de la visualización, añada el título *Bottom 3 product groups for sales*.
15. Haga clic en **Edición finalizada**.

10.3 Crear gráficos a partir de tipos de análisis

Con Tipos de análisis de Insight Advisor, seleccione el tipo de análisis y los campos a utilizar. Insight Advisor a continuación, genera gráficos que proporcionan dicho análisis. Los tipos de análisis van desde análisis estándar, como desgloses o tendencias a lo largo del tiempo, hasta análisis más avanzados,

10 Las hojas quinta y sexta: la hoja Insights y el cuadro de mando

como el cálculo de información mutua entre conjuntos de datos o agrupaciones en clústeres k-means. Esto le ayuda a generar rápidamente visualizaciones, interpretaciones narrativas y tableros completos.

Haga lo siguiente:

1. Haga clic en **Insight Advisor**.
2. Haga clic en **Crear un análisis**.
3. Seleccione **Agrupación en clústeres (k-means)**.
4. Seleccione *Sales* y cambie la agregación a **avg**.
5. Seleccione *Cost* y cambie la agregación a **avg**.
6. Seleccione *Customer*.
7. En el gráfico de dispersión generado, haga clic en **Añadir a hoja** y seleccione *Insights*.
8. Haga clic en **Insight Advisor**.

Siéntase libre de mover y cambiar el tamaño de las visualizaciones para que se muestren como en la captura de pantalla anterior.

10.4 Crear una hoja a partir de tipos de análisis

Algunos tipos de análisis en Insight Advisor, denominados hojas inteligentes, generan hojas completas de visualizaciones. Las hojas inteligentes ayudan a crear cuadros de mando rápidamente para el análisis. Algunas hojas inteligentes requieren que los períodos de tiempo se definan en el script de carga, el modelo lógico o el calendario automático de su aplicación.

Haga lo siguiente:

1. Haga clic en **Insight Advisor**.
2. Haga clic en **Crear un análisis**.
3. Seleccionar **Cambios en el período (detallado)**.
4. Selecciona *GrossSales*.
5. Selecciona *Manager*.
6. Selecciona *Date*.
7. Haga clic en **Abrir análisis**.
8. En el panel de propiedades del análisis, en **Parámetros**, cambie el límite "Casi alcanzado" a *100* y el límite "Alcanzado" a *105*.
9. Haga clic en **Añadir a nueva hoja**.
10. Haga clic en **Insight Advisor**.
11. Haga clic en **Hojas** y seleccione **Mi nueva hoja**.
12. Haga clic en **Editar hoja**.
13. Cambie el nombre de la hoja a: *Manager dashboard*.
14. Haga clic en **Edición finalizada**.

Estas hojas están completas. A continuación, aprenderá sobre los filtros. En el panel de activos, seleccione **Hojas** y luego haga clic en **Crear nueva hoja**. Denomine la nueva hoja *Filters* y ábrala.

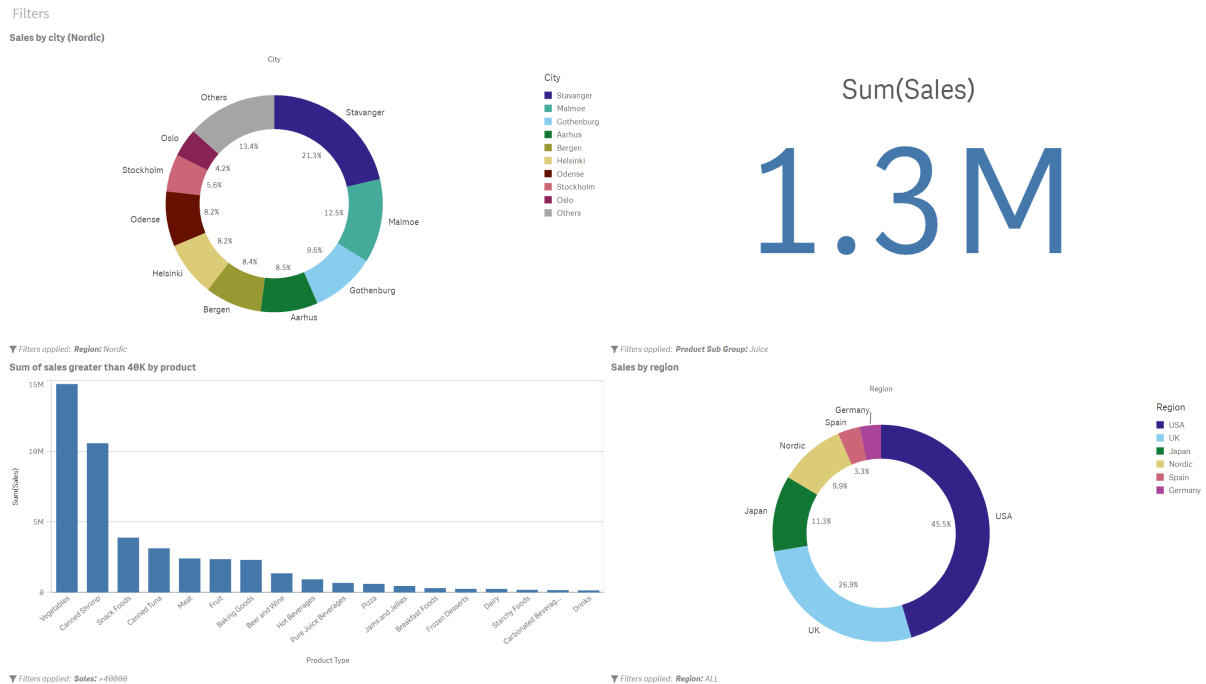
10 Las hojas quinta y sexta: la hoja Insights y el cuadro de mando

Ya ha terminado de hacer visualizaciones. Ahora complementará su aplicación con la narración de datos.

10 La séptima hoja: Filtros

En la séptima hoja, agregará filtros para limitar los datos utilizados en una visualización a un subconjunto específico de esos datos.

La hoja Filters ya finalizada



Puede filtrar por:

- **Valores:** Filtre por los valores seleccionados de un campo. Por ejemplo, filtre los resultados para que incluyan únicamente los valores que seleccione de un campo.
- **Búsquedas:** filtre utilizando los resultados de una búsqueda. Por ejemplo, filtre los resultados para incluir solo aquellos que comienzan con un prefijo de código específico.
- **Condición:** filtre por correspondencia con las condiciones especificadas. Por ejemplo, filtre los resultados para incluir solo aquellos que cumplan con un umbral numérico.
- **Borrar selección:** filtre para excluir selecciones realizadas en otras visualizaciones de esta visualización para el campo elegido.

Para esta hoja, creará cuatro visualizaciones y aplicará un filtro a cada una. Cree una nueva hoja y denomínela *Filters*.

10.5 Filtrar por valores

Para su primera visualización filtrada, creará un gráfico de donut que mostrará las ventas por ciudad; fíltrelo por el valor *Nordic* del campo *Region*.

10.6 Filtrar por búsqueda

Para la próxima visualización, creará un gráfico de KPI y lo filtrará para mostrar solo los resultados de ventas de zumo.

10.7 Filtrar por condición

A continuación, creará un gráfico de barras agrupadas verticales; fíltrelo para que solo incluya valores de ventas superiores a 40.000.

10.8 Filtrar borrando la selección

Por último, creará un gráfico de donut; agregue un filtro de selección de borrado para que las selecciones de en otros gráficos *Region* no afecten a este gráfico.

11 Narración de datos

Con la narración de datos puede crear una presentación basada en los datos de su aplicación. Puede tomar capturas de imagen de determinadas visualizaciones y usarlas en su historia junto con la incorporación de texto, formas y efectos.

Podemos crear diapositivas y diseñar la historia pensando en nuestra audiencia en particular. En su narración, céntrese en los elementos clave y cree una historia convincente para hacer llegar su mensaje.

Una función adicional y útil de la narración de datos es que puede alternar fácilmente entre una captura en la presentación y su contexto en la aplicación. En el contexto de la aplicación, puede hacer nuevas selecciones y continuar el análisis desde donde lo dejó en la presentación.

Tras el análisis, puede continuar con la presentación.

11.1 Tomar capturas de imagen

Comenzará la creación de su historia tomando capturas en la aplicación. En la esquina superior derecha, utilice  para ir a la hoja *Dashboard*.

En la presentación, nos centraremos en las tres regiones de mayor tamaño y analizaremos las tendencias de ventas.

Haga lo siguiente:

1. Haga clic con el botón derecho en la visualización *Sales per Region* y seleccione **Narración con capturas > Tomar captura**.
2. En *Region*, seleccione *Nordic*.
3. Haga clic con el botón derecho en la visualización *Top 5 Customers* y seleccione **Narración con capturas > Tomar captura**.
4. En el diálogo de anotación que se abre:
 - a. Introduzca *Nordic* en el campo de texto de la anotación.
 - b. Haga clic fuera de la anotación para cerrarlo.
5. Haga clic con el botón derecho en la visualización *Quarterly Trend* y seleccione **Narración con capturas > Tomar captura**.
6. En el diálogo de anotación que se abre:
 - a. Introduzca *Nordic* en el campo de texto de la anotación.
 - b. Haga clic fuera de la anotación para cerrarlo.
7. En *Region*, deselectione *Nordic* y seleccione *USA*.
8. Tome capturas de las mismas visualizaciones que para *Nordic* (*Top 5 Customers* y *Quarterly Trend*) y anótelas como *USA*.
9. En *Region*, deselectione *USA* y seleccione *Japan*.
10. Tome capturas de las mismas visualizaciones que para *Nordic* (*Top 5 Customers* y *Quarterly Trend*) y anótelas con *Japón*.

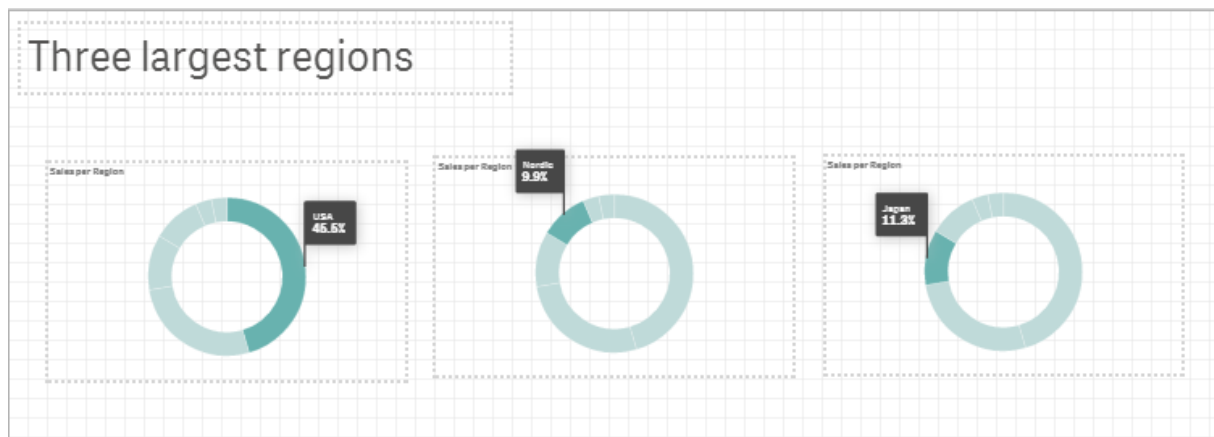
Ya ha tomado todas las capturas que necesita, así que podemos pasar a crear las diapositivas de nuestra historia.

11.2 Crear una historia sencilla

Crearemos una historia breve y sencilla, en la que nos centraremos en crear unas cuantas diapositivas con capturas de imágenes y títulos. Antes de las instrucciones detalladas paso a paso vemos un pantallazo de la diapositiva.

Diapositiva 1

Diapositiva con el título "Las tres regiones más grandes" y tres capturas de gráficos de tarta.



Haga lo siguiente:

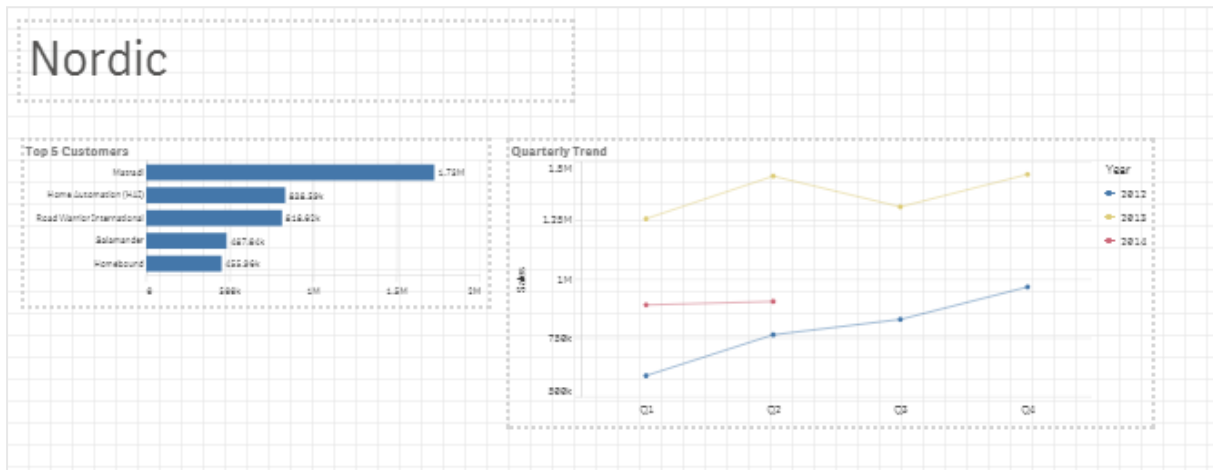
1. En la barra de herramientas, haga clic en y clic en **Crear nueva historia**.
2. Introduzca el título *Three largest regions*.
Haga clic en la historia *Three largest regions*.
Se abre la ventana del editor de narración.
3. Haga clic en **AaI** y arrastre un título a la diapositiva.
4. Escriba el título *Three largest regions*.
5. Haga clic en para ver las capturas que tomó anteriormente.
6. Arrastre la captura del gráfico de tarta *Sales per Region* a la diapositiva.
7. Redimensione el gráfico de tarta y colóquelo a la izquierda de la diapositiva.
8. Haga clic en para abrir la **Biblioteca de efectos**.
9. Arrastre la opción **Cualquier valor** al gráfico de tarta.
El valor *USA* se resalta automáticamente.
10. Copie el gráfico de tarta y péguelo junto al primero. Puede usar Ctrl+C y Ctrl+V o y en la barra de herramientas.
11. En el nuevo gráfico de tarta, haga clic en y seleccione *Nordic* en la lista **Seleccionar puntos de datos**.

- De la misma manera que para el segundo gráfico circular, cree un tercer gráfico circular y resalte *Japan*.
- Haga clic en **Guardar** (solo si está utilizando Qlik Sense Desktop).

La diapositiva está completa.

Diapositivas 2-4

La diapositiva con el título "Nordic" y dos capturas de un gráfico de barras y un gráfico de líneas.



Las diapositivas 2-4 muestran los cinco mejores clientes y la tendencia de ventas trimestral de las tres regiones. Las capturas se almacenan en la librería en el orden en que se tomaron, con la más reciente en la parte superior. Si ha seguido los procedimientos al tomar estas capturas, las dos de la parte superior deberán ser Japan, las dos a continuación, USA y las restantes, Nordic.

Haga lo siguiente:

- En la esquina izquierda, haga clic en y añada una diapositiva en blanco.
- Haga clic en para ver las capturas.
- Arrastre el gráfico de barras *Top 5 Customers* de *Nordic* a la diapositiva.
- Arrastre el gráfico de líneas *Quarterly Trend* de *Nordic* a la diapositiva.
- Haga clic en **Aa** y arrastre un título a la diapositiva.
- Escriba el título *Nordic*.
- Cambie el tamaño y alinee el título y las capturas de acuerdo con las capturas de pantalla.
- Haga clic con el botón derecho en la hoja *Nordic* en el guión de la historia a la izquierda y seleccione **Duplicar** para crear una nueva hoja que se pueda usar como plantilla para la siguiente hoja.
- Cambie el título a *USA*.
- Seleccione la captura de los *5 clientes principales* y haga clic en para abrir el **cuadro de diálogo Reemplazar captura**, en el que seleccionará la segunda captura en la lista desplegable. Si siguió las instrucciones tendrán la anotación *USA*.



Puede hacer clic con el botón derecho del ratón y seleccionar **Ir a origen**, si desea ver las selecciones en dicha versión de la captura. A continuación haga clic en **Volver** para volver a la historia.

11. Reemplace la captura de tendencia trimestral *Quarterly Trend* igual que hizo con la captura de los mejores clientes *Top 5 Customers*.
12. Duplique la hoja *USA* y ajústela para que muestre *Japan*. Ahora utilice las capturas de la parte superior de la lista en el diálogo **Reemplazar captura**. Si siguió las instrucciones tendrán la anotación *Japan*.

Cuando analizamos estas diapositivas es importante saber que las cifras de 2014 hacen referencia a la mitad del año. Extrapolar las cifras para el año completo nos daría distintas previsiones para las distintas regiones.

La historia ya está completa. Haga clic en ► Reproducir historia en la barra de herramientas para reproducir su presentación. Puede navegar con las teclas de flecha izquierda y derecha.

Cierre la historia y haga algunos cambios, si lo necesita. Debajo de la diapositiva, dispone de herramientas para cortar, copiar y pegar que pueden resultarle útiles cuando edite su presentación. También puede usar el panel situado a la derecha.

Alternar entre la narración de datos y el contexto de la aplicación

En la narración de datos, puede alternar en cualquier momento entre la presentación y el contexto de la aplicación. Haga clic con el botón derecho en la captura y seleccione **Ir a origen** para abrir la hoja de la aplicación donde se tomó la captura. Esto ofrece una opción dinámica para abandonar la presentación y hacer análisis de datos en respuesta a preguntas del público. Cuando haya terminado de analizar, vuelva a la presentación haciendo clic en , en la barra de herramientas.

La opción ir a la fuente también es útil para el propósito especial de verificar que se utilizan los gráficos de barras y de líneas correctos. Cuando seleccionamos **Ir a origen**, podemos ver qué región está seleccionada para dicha captura en particular.

Opciones adicionales

Hay muchas opciones que no se han utilizado en esta historia. Experimente por su cuenta. Intente añadir efectos al gráfico de barras. Añada una nueva diapositiva e integre una hoja de aplicación completa donde pueda realizar selecciones cuando se encuentre en modo de reproducción. Añada direcciones URL o marcadores a cadenas de texto. Hay mucho más por descubrir.

11.3 Gracias

Ha llegado al final de este tutorial. Esperamos que haya aprendido unas cuantas cosas y se haya dado cuenta de que la creación de aplicaciones a veces puede resultar bastante fácil e incluso algo divertida. Qlik Sense es una herramienta potente capaz de mucho más de lo que se ha mostrado aquí. ¡Esto es solo el principio!